

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«САЗАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНОВ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ САЗАНОВСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ
ОБЛАСТИ – ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК
САЗАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

(полное наименование)

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК САЗАНОВСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА**

(сокращенное наименование)

Информационный вестник Сазановского сельсовета предназначен для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии сельсовета, развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации

**Учредитель – *Собрание депутатов Сазановского
сельсовета Пристенского района Курской области***

(306226, Курская область, Пристенский район,

с Сазановка, ул. Школьная, д.9)

**Редактор, издатель и распространитель –
Администрация Пристенского района Курской
области (306226, Курская область, Пристенский
район, с Сазановка, ул. Школьная, д.9)**

тел.8(47134) 2-33-36

Главный редактор – Дубинина Ю.Н.

Издается с 30.10.2018 года

Выходит – по мере необходимости,

но не реже одного раза в квартал

Тираж – 50 экз.

**Бюллетень издается на компьютерном оборудовании
Администрации Сазановского сельсовета
Пристенского района**

Цена – «Бесплатно»

Выпуск №2

26 декабря 2018 года

Среда

Содержание:

1. Решение Собрании депутатов Сазановского сельсовета Пристенского района от 14 декабря 2018 года № 31» О внесении изменений в решение Собрании депутатов Сазановского сельсовета Пристенского района № 24 от 24.12.2017 года «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в соответствии с квалификацией должностей муниципальной службы».
2. Решение Собрании депутатов Сазановского сельсовета Пристенского района от 17 декабря 2018 года №30 « Об отмене решения Собрании депутатов Сазановского сельсовета Пристенского района № 20 от 20.07.2018 года «Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области для личных и бытовых нужд».
3. Решение Собрании депутатов Сазановского сельсовета Пристенского района от 21 декабря 2018 года №29 «О бюджете муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годов».
4. Постановление Администрации Сазановского сельсовета Пристенского района от 25 декабря 2018 года № 104 «Об организации и проведении открытого конкурса по отбору специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области»
5. Извещение о проведении открытого конкурса по отбору Специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области.

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
САЗАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от «14» декабря 2018 года № 31

О внесении изменений в квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы, утвержденные решением Собрания депутатов Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области от 24.12.2017 года № 24

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО¹ «О муниципальной службе в Курской области», законом Курской области от 12.12.2017 г. №95-ЗКО, Уставом муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области, в соответствии с протестом прокуратуры Пристенского района, Собрание депутатов Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области **РЕШИЛО:**

1. Внести в квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы, утвержденные решением Собрания депутатов Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области от 24.12.2017 года №24 следующие изменения и дополнения:

а) подпункты 1),2),3),4) пункта 1 изложить в новой редакции:

«1) высшие должности муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры, не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки»;

«2) главные должности муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры, не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки; для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки»;

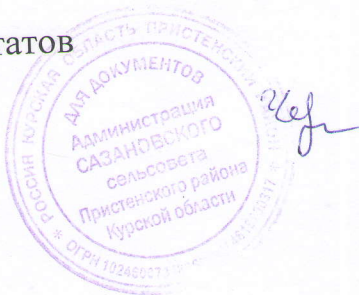
«3) ведущие, старшие должности муниципальной службы - высшее образование без предъявления требований к стажу муниципальной службы

или стажу работы по специальности, направлению подготовки»;
“4) младшие должности муниципальной службы - профессиональное образование без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки».

б) подпункт 5) пункта 1 исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования.

Председатель Собрания депутатов
Сазановского сельсовета
Пристенского района



И.В Чернышов

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
САЗАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

« 17 » декабря 2018 года

№ 30

**«Об отмене решения собрания депутатов Сазановского сельсовета
Пристенского района Курской области №20 от 20.07.2018 года
«Об утверждении Правил использования водных объектов общего
пользования, расположенных на территории муниципального
образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской
области для личных и бытовых нужд»**

В соответствии с пунктом 28 части 1 статьи 15 с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и на основании Протеста прокурора Курской транспортной прокуратуры №86-06-2018 от 14.12.2018 года Собрание депутатов Сазановского сельсовета Пристенского района РЕШИЛО

1. Отменить решение Собрания депутатов Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области №20 от 20.12.2018 года Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области для личных и бытовых нужд»

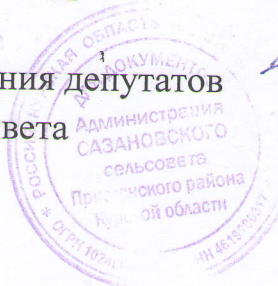
2. Решение вступает в силу со дня его обнародования.



Глава Сазановского сельсовета
Пристенского района Курской области

А. Н. Берлизев

Председатель Собрания депутатов
Сазановского сельсовета

И. В. Чернышов



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
САЗАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЯ

от «21» декабря 2018 года

№ 29

**О бюджете муниципального
образования «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области на 2019 год
и на плановый период 2020 и 2021 годов**

**Статья 1. Основные характеристики бюджета Сазановского сельсовета
(поселения)**

1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2019 год:
прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 3209482,00
рублей;
общий объем расходов бюджета поселения в сумме 3209482,00 рублей.
2. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2020 и 2021 годы:
прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения на 2020 год в сумме
1655019 рублей, на 2021 год в сумме 1637487 рублей;
общий объем расходов бюджета поселения на 2020 год в сумме 1655019 рублей,
на 2021 год в сумме 1637487 рублей.

Статья 2. Источники финансирования дефицита местного бюджета.

Установить источники финансирования дефицита местного бюджета
на 2019 год согласно приложению № 1 к настоящему Решению;
на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению №2 к настоящему
Решению.

**Статья 3. Главные администраторы доходов местного бюджета , главные
администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета**

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов местного бюджета,
включая доходы, полученные от платных услуг, оказываемых муниципальными
казенными учреждениями поселения, согласно приложению № 3 к настоящему
Решению.
2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования
дефицита местного бюджета согласно приложению № 4 к настоящему Решению.

**Статья 4. Особенности администрирования доходов
бюджета Сазановского сельсовета (поселения) в 2019 году и на
плановом периоде 2020 и 2021 годов**

1. Отсрочки и рассрочки по уплате местных налогов, пени и штрафов
осуществляются при условии срочка их действия в пределах финансового года.

2. Установить, что средства, поступающие получателям бюджетных средств в погашение дебиторской задолженности прошлых лет, в полном объеме зачисляются в доход бюджета поселения.

3. Установить, что поступающие добровольные взносы и пожертвования (безвозмездные поступления) в бюджет поселения в полном объеме зачисляются в доход местного бюджета и направляются на финансирование получателей бюджетных средств согласно цели их предоставления.

Статья 5. Прогнозируемое поступление доходов бюджета поселения в 2019 год и в плановом периоде 2020 и 2021 годов

Утвердить прогнозируемое поступление доходов в бюджет поселения в 2019 году согласно приложению № 5 к настоящему решению с последующим внесением изменений в настоящее решение;

на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению №6

Статья 6. Бюджетные ассигнования бюджета поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2019 год согласно приложению № 7 к настоящему Решению;

на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению №8 к настоящему Решению.

2. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения на 2019 год согласно приложению № 9 к настоящему Решению;

на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению №10 к настоящему Решению.

3. Утвердить распределения бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ, финансируемых за счет средств местного бюджета:

- на 2019 год согласно приложению №11 настоящего Решения.

- на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению №12

4. Утвердить размер резервного фонда Сазановского сельсовета на 2019 год в сумме 1000 рублей, на 2020 год в размере 1000 рублей и на 2021 год в размере 1000 рублей.

Статья 7. Особенности исполнения бюджета поселения в 2019 году.

1. Муниципальные казенные учреждения могут осуществлять платные услуги и иную приносящую доход деятельность, только если такое право предусмотрено в их учредительных документах. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в местный бюджет.

Главные распорядители бюджетных средств, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, осуществляющие платные услуги и иную приносящую доход деятельность, распределяют бюджетные ассигнования между указанными учреждениями с учетом объемов доходов от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой этими учреждениями, поступивших в местный бюджет.

2. Остатки средств местного бюджета по состоянию на 1 января 2019 года на счете местного бюджета, образовавшиеся в связи с неполным использованием доходов муниципальными казенными учреждениями от прочих безвозмездных поступлений, безвозмездных поступлений от Фонда социального страхования Российской

Федерации, направляются в 2019 году на те же цели в качестве дополнительного источника.

3. Предоставить право Администрации Сазановского сельсовета вносить в 2019 году изменения в показатели сводной бюджетной росписи бюджета поселения, связанные с особенностями исполнения бюджета поселения и (или) распределением, перераспределением бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета поселения в связи с:

1) передачей полномочий по финансированию отдельных учреждений, мероприятий или расходов;

2) передачей органам местного самоуправления части полномочий органов исполнительной власти муниципального района;

3) поступления целевых добровольных взносов и пожертвований от физических и юридических лиц.

4. Установить, что получатель средств местного бюджета при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи в размерах :

1) 100 процентов суммы договора (контракта) – по договорам (контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, о приобретении авиа-железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств, а также по договорам, подлежащим оплате за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности:

2) не более 30 процентов суммы договора (контракта) – по иным договорам (контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3) для осуществления расходов, связанных с оплатой организационных взносов за участие в мероприятиях (выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, тренингах, соревнованиях и т. п.), а также расходов, связанных со служебными командировками, - в размере 100 процентов.

5. Установить, что Управление Федерального казначейства по Курской области в соответствии с федеральным законодательством вправе осуществлять в 2019 году на основании решений главных распорядителей средств областного бюджета полномочия получателя средств областного бюджета по перечислению в местные бюджеты межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются данные межбюджетные трансферты, в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Статья 8. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов власти Сазановского сельсовета.

1. Орган местного самоуправления муниципального образования «Сазановский сельсовет» не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2019 году численности муниципальных служащих и работников муниципальных казенных учреждений, за исключением случаев передачи дополнительных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Установить, что с 01 октября 2019 года размер денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности, окладов месячного денежного содержания муниципальных служащих, а также месячных должностных окладов работников,

замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, индексируется на 1,043, в 2020 году на 1,038 и 2021 году на 1,04.

Статья 9. Особенности использования бюджетных средств в сфере жилищного и коммунального хозяйства

1. Администрация Сазановского сельсовета направляет в устанавливаемом ею порядке бюджетные ассигнования, предусмотренные в соответствии со статьей 5 настоящего Решения по разделу «Жилищное и коммунальное хозяйство» классификации расходов бюджета:

1) на развитие и поддержку жилищного и коммунального хозяйства в муниципальном образовании.

Статья 10. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом

1. При принятии другого нормативного правового акта Администрация Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области, предусматривающего увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в местные бюджеты.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

Статья 11. Муниципальный долг Администрации Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области.

1. Установить предельный объем муниципального долга Администрация Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области на 2019 год в сумме 623000 рублей,
на 2020 год в сумме 624000 рублей,
на 2021 год в сумме 625000 рублей.

2. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Администрация Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области на 1 января 2020 года по долговым обязательствам муниципального образования в сумме 0 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0 руб., согласно приложения №13 к настоящему Решению.

3. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Администрация Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области на 1 января 2021 года по долговым обязательствам муниципального образования в сумме 0 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0 руб., согласно приложения № 14 к настоящему Решению.

4. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Администрация Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области на 1 января 2022 года по долговым обязательствам муниципального образования в сумме 0 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0 руб., согласно приложения №15 к настоящему Решению.

5. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Администрация Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области на 2019 год согласно приложению №16 к настоящему Решению и Программу муниципальных внутренних заимствований Сазановского сельсовета на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению №17 к настоящему Решению.

6. Утвердить Программу муниципальных гарантий Администрация Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области на 2019 год согласно приложению №18 к настоящему Решению и Программу муниципальных гарантий Администрация Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению №19 к настоящему Решению.

Статья 11. Заключение и оплата учреждениями и органами местного самоуправления муниципальных контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета

1. Установить, что заключение и оплата подведомственными учреждениями муниципальных контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производятся в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с классификацией расходов бюджета поселения и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

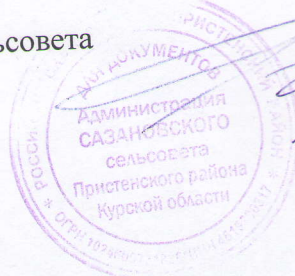
2. Обязательства, вытекающие из муниципальных контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, принятые подведомственными учреждениями сверх утвержденных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств местного бюджета на 2019 год.

3. В случае нарушения бюджетным учреждением требований настоящей статьи при заключении муниципальных контрактов, иных договоров соответствующий главный распорядитель средств местного бюджета обязан обеспечить приведение указанных муниципальных контрактов, иных договоров в соответствие с действующим законодательством.

Статья 12. Вступление в силу настоящего Решения.

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2019 года.

Глава Сазановского сельсовета
Пристенского района



Берлизев А.Н.

Приложение №1
к решению Собрания депутатов
Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области
«О бюджете МО «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»
от 21.12.2018 № 29

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета «Сазановский сельсовет» на 2019 год

(руб.)

| Код бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование источников финансирования дефицита бюджета | Сумма |
|---|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета | 0,00 |
| 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 0,00 |
| 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -3209482,00 |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -3209482,00 |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -3209482,00 |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | -3209482,00 |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 3209482,00 |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 3209482,00 |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 3209482,00 |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 3209482,00 |

Приложение №2
к решению собрания депутатов
Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области
«О бюджете МО «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»
от 21.12.2018 № 29

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета
«Сазановский сельсовет» на плановый период 2020 и 2021 годов**

(руб.)

| Код бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование источников финансирования дефицита бюджета | Сумма на 2020 год | Сумма на 2021 год |
|---|--|----------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | |
| 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета | 0,00 | 0,00 |
| 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | | |
| | | 0,00 | 0,00 |
| 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | | |
| | | -1629019 | -1637487 |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | | |
| | | -1655019 | -1637487 |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | | |
| | | -1655019 | -1637487 |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | | |
| | | -1655019 | -1637487 |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | | |
| | | 1655019 | 1637487 |
| 48701 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | | |
| | | 1655019 | 1637487 |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | | |
| | | 1655019 | 1637487 |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | | |
| | | 1655019 | 1637487 |

Приложение №3
к решению Собрания депутатов
Сазановского сельсовета Пристенского района
Курской области
«О бюджете МО «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»
от 21.12.2018 № 29

**ПЕРЕЧЕНЬ
ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «САЗАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
на 2019год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

| Код бюджетной классификации РФ ¹ | | Наименование главного администратора доходов бюджета поселения |
|---|--------------------------|--|
| Главного администратора доходов | Доходов местного бюджета | |
| 1 | 2 | 3 |
| | | Администрация муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области |
| 001 | 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 001 | 1 08 04020 01 4000 110, | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 001 | 1 11 01050 10 0000 120 | Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим сельским поселениям |
| 001 | 1 11 02085 10 0000 120 | Доходы от размещения сумм, аккумулируемых в ходе проведения аукционов по продаже акций, находящихся в собственности сельских поселений |
| 001 | 1 11 03050 10 0000 120 | Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов сельских поселений |
| 001 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 001 | 1 11 05026 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также |

| | | |
|-----|------------------------|---|
| | | средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 001 | 1 11 05027 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, расположенные в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности сельских поселений |
| 001 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 001 | 1 11 05075 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков) |
| 001 | 1 11 07015 10 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных сельскими поселениями |
| 001 | 1 11 05093 10 0000 120 | Доходы от предоставления на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, относящихся к собственности сельских поселений |
| 001 | 1 11 05326 10 0000 120 | Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, которые расположены в границах сельских поселений, которые находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации |
| 001 | 1 11 09035 10 0000 120 | Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности сельских поселений |
| 001 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 001 | 1 14 01050 10 0000 410 | Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности сельских поселений |

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 001 | 1 14 02052 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 001 | 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 001 | 1 14 02052 10 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 001 | 1 14 02053 10 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 001 | 1 14 03050 10 0000 410 | Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы сельских поселений (в части реализации основных средств по указанному имуществу) |
| 001 | 1 14 03050 10 0000 440 | Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы сельских поселений (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу) |
| 001 | 1 14 04050 10 0000 420 | Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности сельских поселений |
| 001 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 001 | 1 14 06033 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации |
| 001 | 1 14 06326 10 0000 430 | Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, которые расположены в границах сельских поселений, которые находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации |

| | | |
|-----|-------------------------------------|---|
| 001 | 1 14 07030 10 0000 410 | Доходы от продажи недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации |
| 001 | 1 16 18050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов сельских поселений) |
| 001 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд сельских поселений |
| 001 | 1 16 23052 10 0000 140 | Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений |
| 001 | 1 16 37040 10 0000 140 | Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 001 | 1 16 46000 10 0000 140 | Поступления сумм в возмещение ущерба в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий государственных контрактов или иных договоров, финансируемых за счет средств муниципальных дорожных фондов сельских поселений, либо в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров |
| 001 | 1 16 42050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении бюджетных кредитов за счет средств бюджетов сельских поселений |
| 001 | 1 17 14030 10 0000 180 | Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 001 | 1 17 02020 10 0000 180 ¹ | Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях сельских поселений (по обязательствам, возникшим до 1 января 2008 года) |
| 001 | 1 11 08050 10 0000 120 | Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление |
| 001 | 1 11 09015 10 0000 120 | Доходы от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности военного, специального и двойного назначения, находящимися в собственности сельских поселений |
| 001 | 1 11 09025 10 0000 120 | Доходы от распоряжения правами на результаты научно-технической деятельности, находящимися в собственности сельских поселений |
| 001 | 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений |
| 001 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |

| | | |
|-----|-------------------------------------|--|
| 001 | 1 15 02050 10 0000 140 ³ | Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) сельских поселений за выполнение определенных функций |
| 001 | 1 16 2305110 0000 140 | Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений |
| 001 | 1 16 32000 10 0000 140 | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов сельских поселений) |
| 001 | 1 16 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 001 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 001 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 001 | 1 13 02065 10 0000 130 ₁ | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |
| 001 | 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 001 | 2 02 15002 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 001 | 2 02 20051 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию федеральных целевых программ |
| 001 | 2 02 20077 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности |
| 001 | 2 02 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 001 | 2 02 35118 10 0000 151 ³ | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 001 | 2 02 39999 10 0000 151 | Прочие субвенции бюджетам сельских поселений |
| 001 | 2 02 40014 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 001 | 2 02 49999 10 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 001 | 2 07 05010 10 0000 180 | Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений |
| 001 | 2 07 05020 10 0000 180 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |
| 001 | 2 07 05030 10 0000 180 ³ | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |
| 001 | 2 02 45160 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсаций дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня |

| | | |
|-----|------------------------|---|
| 001 | 2 08 05000 10 0000 180 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты сельских поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 001 | 2 19 60010 10 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений |
| 001 | 3 01 01050 10 0000 120 | Доходы от размещения средств, получаемых учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления сельских поселений |
| 001 | 3 01 02050 10 0000 120 | Прочие доходы от собственности, получаемые учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления сельских поселений |
| 001 | 3 02 01050 10 0000 130 | Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления сельских поселений |
| 001 | 3 02 02015 10 0000 410 | Доходы от реализации активов, осуществляемой учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления сельских поселений (в части реализации основных средств по указанному имуществу) |
| 001 | 3 02 02025 10 0000 420 | Доходы от реализации нематериальных активов, осуществляемой учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления сельских поселений |
| 001 | 3 02 02045 10 0000 440 | Доходы от реализации активов, осуществляемой учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления сельских поселений (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу) |
| 001 | 3 03 01050 10 0000 180 | Пени, штрафы, иное возмещение ущерба по договорам гражданско-правового характера, нанесенного муниципальным учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления сельских поселений |
| 001 | 3 03 02050 10 0000 180 | Поступления от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают муниципальные учреждения, находящиеся в ведении органов местного самоуправления сельских поселений |
| 001 | 3 03 03050 10 0000 180 | Гранты, премии, добровольные пожертвования муниципальными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления сельских поселений |
| 001 | 3 03 04050 10 0000 180 | Поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления сельских поселений, осуществляющим медицинскую деятельность в системе обязательного медицинского страхования за оказание медицинских услуг застрахованным лицам |

| | | |
|-----|------------------------|---|
| 001 | 3 03 05050 10 0000 180 | Поступления от продажи услуг по медицинской помощи женщинам в период беременности, родов и в послеродовом периоде, оказываемых муниципальными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления сельских поселений |
| 001 | 3 03 98050 10 0000 180 | Невыясненные поступления муниципальным учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления сельских поселений |
| 001 | 3 03 99050 10 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления сельских поселений |

Приложение №4
к решению Собрания депутатов
Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области
«О бюджете МО «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов »
от 21.12.2018 № 29

**Перечень главных администраторов
источников внутреннего финансирования дефицита бюджета
«Сазановский сельсовет» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

| Код главы | Код группы, подгруппы, статьи и вида источников | Наименование |
|-----------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 001 | 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов |
| 001 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |
| 001 | 01 03 01 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 001 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 001 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации |
| 001 | 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 001 | 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 001 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета |
| 001 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов |
| 001 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов |
| 001 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов |
| 001 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |
| 001 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов |
| 001 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов |
| 001 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов |
| 001 | 01050201100000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |

Приложение №5
к решению Собрания депутатов
Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области
«О бюджете МО «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов »
от 21.12.2018 № 29

**Поступления доходов в бюджет муниципального образования «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области в 2019 году**

| | | Руб. |
|--|---|----------------|
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование доходов | Сумма |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 1246000 |
| 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 87000 |
| 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 87000 |
| 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 70000 |
| 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 17000 |
| 1 05 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 1000 |
| 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 1000 |
| 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 1000 |
| 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 1158000 |
| 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 26000 |
| 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 26000 |
| 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 1132000 |
| 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 750000 |
| 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 750000 |
| 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 382000 |
| 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 382000 |
| 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 1963482 |
| 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 1963482 |
| 2 02 10000 00 0000 151 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 1224615 |
| 2 02 15001 00 0000 151 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 325524 |
| 2 02 15001 10 0000 151 | Дотаций бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 325524 |

| | | |
|------------------------|---|----------------|
| 2 02 15002 00 0000 151 | Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 899091 |
| 2 02 15002 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 899091 |
| 2 02 20000 00 0000 151 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 529570 |
| 2 02 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 529570 |
| 2 02 30000 00 0000 151 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 77818 |
| 2 02 35118 00 0000 151 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 77818 |
| 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 77818 |
| 2 02 40000 00 0000 151 | Иные межбюджетные трансферты | 131479 |
| 2 02 40014 00 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 131479 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ | 3209482 |

Приложение №6
к решению Собрания депутатов
Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области
«О бюджете МО «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов »
от 21.12.2018 № 29

**Поступления доходов в бюджет муниципального образования «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области на плановый период 2020 и 2021 годов**

Руб.

| Код бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование доходов | Сумма | |
|--|---|----------------|----------------|
| | | 2020год | 2021год |
| 1 | 2 | 3 | |
| 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 1248000 | 1250000 |
| 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 89000 | 91000 |
| 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 89000 | 91000 |
| 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 72000 | 74000 |
| 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 17000 | 17000 |
| 1 05 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 1000 | 1000 |
| 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 1000 | 1000 |
| 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 1000 | 1000 |
| 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 1158000 | 1158000 |
| 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 26000 | 26000 |
| 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 26000 | 26000 |
| 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 1132000 | 1132000 |
| 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 750000 | 750000 |
| 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 750000 | 750000 |

| | | | |
|-------------------------------|---|----------------|----------------|
| 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 382000 | 382000 |
| 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 382000 | 382000 |
| 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 407019 | 387487 |
| 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 407019 | 387487 |
| 2 02 10000 00 0000 151 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 279951 | 260419 |
| 2 02 15001 00 0000 151 | Дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности | 279951 | 260419 |
| 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 279951 | 260419 |
| 2 02 30000 00 0000 151 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 77818 | 77818 |
| 2 02 35118 00 0000 151 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 77818 | 77818 |
| 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 77818 | 77818 |
| 2 02 40000 00 0000 151 | Иные межбюджетные трансферты | 49250 | 49250 |
| 2 02 40014 00 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 49250 | 49250 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ | 1655019 | 1637487 |

Приложение №7
к решению Собрания депутатов
Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области
«О бюджете МО «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»
от 21.12.2018 № 29

Распределение бюджетных ассигнований муниципального образования «Сазановский сельсовет» на 2019 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам видов расходов классификации расходов бюджета

тыс. руб.

| Наименование | Рз | ПР | ЦСР | ВР | ИТОГО расходы на 2019 го д |
|--|-----------|-----------|---------------|-----|-------------------------------------|
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Всего расходов | | | | | 3209,482 |
| Общегосударственные вопросы | 01 | 00 | | | 1468,05 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | | | 350 |
| Обеспечение функционирования главы муниципального образования | 01 | 02 | 71 0 00 00000 | | 350 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 71 1 00 00000 | | 350 |
| Обеспечение деятельности и выполнение функций органов местного самоуправления | 01 | 02 | 71 1 00 С1402 | | 350 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 71 1 00 С1402 | 100 | 350 |
| Функционирование законодательных(представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | | | 19,2 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 01 | 03 | 77 0 00 00000 | | 19,2 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 01 | 03 | 77 2 00 00000 | | 19,2 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий в сфере внешнего муниципального финансового контроля | 01 | 03 | 77 2 00 П1484 | | 19,2 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 03 | 77 2 00 П1484 | 500 | 19,2 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | | | 517,85 |
| Обеспечение функционирования местных администраций | 01 | 04 | 73 0 00 00000 | | 500 |
| Обеспечение деятельности администрации муниципального образования | 01 | 04 | 73 1 00 00000 | | 500 |
| Обеспечение деятельности и выполнение функций органов местного самоуправления | 01 | 04 | 73 1 00 С1402 | | 500 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 73 1 00 С1402 | 100 | 400 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 73 1 00 С1402 | 200 | 50 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 73 1 00 С1402 | 800 | 50 |
| Содержание работника, осуществляющего выполнение переданных полномочий от муниципального района | 01 | 04 | 73 1 00 П1490 | | 11,85 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 73 1 00 П1490 | 100 | 11,85 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 01 | 04 | 77 0 00 00000 | | 6 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 01 | 04 | 77 2 00 00000 | | 6 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий в сфере внутреннего муниципального финансового контроля | 01 | 04 | 77 2 00 П1485 | | 6 |

| | | | | | |
|---|-----------|-----------|----------------|-----|---------------|
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 77 2 00 П1485 | 500 | 6 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | | | 1 |
| Резервные фонды органов местного самоуправления | 01 | 11 | 78 0 00 0 0000 | | 1 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 78 1 00 0 0000 | | 1 |
| Резервный фонд местной администрации | 01 | 11 | 78 1 00 C1403 | | 1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 78 1 00 C1403 | 800 | 1 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | | | 580 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 01 | 13 | 76 0 00 00000 | | 30 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования | 01 | 13 | 76 1 00 00000 | | 30 |
| Выполнение других (прочих) обязательств органа местного самоуправления | 01 | 13 | 76 1 00 C1404 | | 30 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 76 1 00 C1404 | 200 | 27 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 76 1 00 C1404 | 800 | 3 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 01 | 13 | 77 0 00 00000 | | 500 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 01 | 13 | 77 2 00 00000 | | 500 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 01 | 13 | 77 2 00 C1401 | | 500 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 77 2 00 C1401 | 100 | 400 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 77 2 00 C1401 | 200 | 97 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 77 2 00 C1401 | 800 | 3 |
| Муниципальная программа «Профилактика правонарушений в Сазановском сельсовете Пристенского района Курской области на 2018-2020 годы» | 01 | 13 | 12 0 00 00000 | | 50 |
| Подпрограмма «Обеспечение правопорядка на территории муниципального образования» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в Сазановском сельсовете Пристенского района Курской области на 2018-2020 годы» | 01 | 13 | 12 2 00 00000 | | 50 |
| Основное мероприятие «Обеспечение мероприятий для профилактики правонарушений на территории муниципального образования» | 01 | 13 | 12 2 01 00000 | | 50 |
| Реализация мероприятий направленных на обеспечение правопорядка на территории муниципального образования | 01 | 13 | 12 2 01 C1435 | | 50 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 12 2 01 C1435 | 200 | 50 |
| Национальная оборона | 02 | 00 | | | 77,818 |
| Мобилизационная и вневоинская подготовка | 02 | 03 | | | 77,818 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 02 | 03 | 77 0 00 00000 | | 77,818 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 02 | 03 | 77 2 00 00000 | | 77,818 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 77 2 00 51180 | | 77,818 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 77 2 00 51180 | 100 | 72,818 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 77 2 00 51180 | 200 | 5 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 00 | | | 18 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 | 10 | | | 18 |
| Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 03 | 10 | 13 0 00 00000 | | 18 |
| Подпрограмма «Обеспечение комплексной безопасности жизнедеятельности населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, стабильности техногенной обстановки» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 03 | 10 | 13 1 00 00000 | | 18 |
| Основное мероприятие «Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования» | 03 | 10 | 13 1 01 00000 | | 18 |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов | 03 | 10 | 13 1 01 C1415 | | 18 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 13 1 01 C1415 | 200 | 18 |
| Национальная экономика | 04 | 00 | | | 84,229 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | | | 84,229 |
| Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области» | 04 | 12 | 05 0 00 00000 | | 1 |
| Подпрограмма «Энергосбережение в МО» муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области» | 04 | 12 | 05 1 00 00000 | | 1 |
| Основное мероприятие «Реализация энергосберегающих мероприятий и внедрение энергоэффективного оборудования и материалов в муниципальном секторе» | 04 | 12 | 05 1 01 00000 | | 1 |
| Мероприятия в области энергосбережения | 04 | 12 | 05 1 01 C1434 | | 1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 05 1 01 C1434 | 200 | 1 |
| Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 15 0 00 00000 | | 1 |
| Подпрограмма «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 15 1 00 00000 | | 1 |

| | | | | | |
|--|-----------|-----------|---------------|-----|-----------------|
| муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства» | | | | | |
| Основное мероприятие «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 15 1 01 00000 | | 1 |
| Обеспечение условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования | 04 | 12 | 15 1 01 C1405 | | 1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 15 1 01 C1405 | 200 | 1 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 04 | 12 | 77 0 00 00000 | | 1 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 04 | 12 | 77 2 00 00000 | | 82,229 |
| Осуществление переданных полномочий на мероприятия по внесению в государственный кадастр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов | 04 | 12 | 77 2 00 13600 | | 82,229 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 77 2 00 13600 | 200 | 82,229 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | 00 | | | 77,4 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | | | 77,4 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 05 | 02 | 77 0 00 00000 | | 77,4 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 05 | 02 | 77 2 00 00000 | | 77,4 |
| Осуществление переданных полномочий по обеспечению населения экологически чистой питьевой водой | 05 | 02 | 77 2 00 П1427 | | 77,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 77 2 00 П1427 | 200 | 37,4 |
| Благоустройство | 05 | 03 | | | 40 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 05 | 03 | 77 0 00 00000 | | 40 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 05 | 03 | 77 2 00 00000 | | 40 |
| Мероприятия по благоустройству | 05 | 03 | 77 2 00 C1433 | | 40 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 77 2 00 C1433 | 200 | 40 |
| Культура, кинематография | 08 | 00 | | | 1483,985 |
| Культура | 08 | 01 | | | 1483,985 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры на территории муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области на 2017-2019 годы» | 08 | 01 | 01 0 00 00000 | | 1483,985 |
| Подпрограмма «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации» муниципальной программы «Развитие культуры на территории муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области на 2017-2019 годы» | 08 | 01 | 01 3 00 00000 | | 1483,985 |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности и выполнение функций учреждениями культуры» | 08 | 01 | 01 3 01 00000 | | 1483,985 |
| Оплата труда работников учреждений культуры муниципального образования | 08 | 01 | 01 3 01 13330 | | 529,570 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 01 3 01 13330 | 100 | 529,570 |
| Расходы местных бюджетов на финансирование расходов на выплату заработной платы и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждений культуры муниципальных образований сельских поселений | 08 | 01 | 01 3 01 S3330 | | 690 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 01 3 01 S3330 | 100 | 690 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | | 264,415 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | 200 | 254,415 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | 800 | 10 |

Приложение №8
к решению Собрания депутатов
Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области
«О бюджете МО «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»
от 21.12.2018 № 29

Распределение бюджетных ассигнований муниципального образования «Сазановский сельсовет» на плановый период 2020 и 2021 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам видов расходов классификации расходов бюджета

| Наименование | Рз | ПР | ЦСР | ВР | тыс.руб. | |
|--|-----------|-----------|----------------|-----|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | | | ИТОГО расходы на 2020 го д | ИТОГО расходы на 2021 го д |
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Всего расходов | | | | | 1655,019 | 1637,487 |
| Общегосударственные вопросы | 01 | 00 | | | 806,2 | 1482,269 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | | | 200 | 400 |
| Обеспечение функционирования главы муниципального образования | 01 | 02 | 71 0 00 00000 | | 200 | 400 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 71 1 00 00000 | | 200 | 400 |
| Обеспечение деятельности и выполнение функций органов местного самоуправления | 01 | 02 | 71 1 00 С1402 | | 200 | 400 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 71 1 00 С1402 | 100 | 200 | 400 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | | | 19,2 | 19,2 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 01 | 03 | 77 0 00 00000 | | 19,2 | 19,2 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 01 | 03 | 77 2 00 00000 | | 19,2 | 19,2 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий в сфере внешнего муниципального финансового контроля | 01 | 03 | 77 2 00 П1484 | | 19,2 | 19,2 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 03 | 77 2 00 П1484 | 500 | 19,2 | 19,2 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | | | 226 | 602,069 |
| Обеспечение функционирования местных администраций | 01 | 04 | 73 0 00 00000 | | 220 | 596,069 |
| Обеспечение деятельности администрации муниципального образования | 01 | 04 | 73 1 00 00000 | | 200 | 596,069 |
| Обеспечение деятельности и выполнение функций органов местного самоуправления | 01 | 04 | 73 1 00 С1402 | | 200 | 596,069 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 73 1 00 С1402 | 100 | 200 | 496,069 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 73 1 00 С1402 | 200 | 10 | 50 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 73 1 00 С1402 | 800 | 10 | 50 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 01 | 04 | 77 0 00 00000 | | 6 | 6 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 01 | 04 | 77 2 00 00000 | | 6 | 6 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий в сфере внутреннего муниципального финансового контроля | 01 | 04 | 77 2 00 П1485 | | 6 | 6 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 77 2 00 П1485 | 500 | 6 | 6 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | | | 1 | 1 |
| Резервные фонды органов местного самоуправления | 01 | 11 | 78 0 00 0 0000 | | 1 | 1 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 78 1 00 0 0000 | | 1 | 1 |
| Резервный фонд местной администрации | 01 | 11 | 78 1 00 С1403 | | 1 | 1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 78 1 00 С1403 | 800 | 1 | 1 |

| | | | | | | |
|---|-----------|-----------|----------------------|-----|---------------|---------------|
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | | | 360 | 460 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 01 | 13 | 76 0 00 00000 | | 10 | 10 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования | 01 | 13 | 76 1 00 00000 | | 10 | 10 |
| Выполнение других (прочих) обязательств органа местного самоуправления | 01 | 13 | 76 1 00 C1404 | | 10 | 10 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 76 1 00 C1404 | 200 | 7 | 7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 76 1 00 C1404 | 800 | 3 | 3 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 01 | 13 | 77 0 00 00000 | | 300 | 450 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 01 | 13 | 77 2 00 00000 | | 300 | 450 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 01 | 13 | 77 2 00 C1401 | | 300 | 450 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 77 2 00 C1401 | 100 | 200 | 350 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 77 2 00 C1401 | 200 | 97 | 97 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 77 2 00 C1401 | 800 | 3 | 3 |
| Муниципальная программа «Профилактика правонарушений в Сазановском сельсовете Пристенского района Курской области на 2018-2020 годы» | 01 | 13 | 12 0 00 00000 | | 50 | |
| Подпрограмма «Обеспечение правопорядка на территории муниципального образования» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в Сазановском сельсовете Пристенского района Курской области на 2018-2020 годы» | 01 | 13 | 12 2 00 00000 | | 50 | |
| Основное мероприятие «Обеспечение мероприятий для профилактики правонарушений на территории муниципального образования» | 01 | 13 | 12 2 01 00000 | | 50 | |
| Реализация мероприятий направленных на обеспечение правопорядка на территории муниципального образования | 01 | 13 | 12 2 01 C1435 | | 50 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 12 2 01 C1435 | 200 | 50 | |
| Национальная оборона | 02 | 00 | | | 77,818 | 77,818 |
| Мобилизационная и вневоинская подготовка | 02 | 03 | | | 77,818 | 77,818 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 02 | 03 | 77 0 00 00000 | | 77,818 | 77,818 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 02 | 03 | 77 2 00 00000 | | 77,818 | 77,818 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 77 2 00 51180 | | 77,818 | 77,818 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 77 2 00 51180 | 100 | 72,818 | 72,818 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 77 2 00 51180 | 200 | 5 | 5 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 00 | | | 18 | |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 | 10 | | | 18 | |
| Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 03 | 10 | 13 0 00 00000 | | 18 | |
| Подпрограмма «Обеспечение комплексной безопасности жизнедеятельности населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, стабильности техногенной обстановки» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 03 | 10 | 13 1 00 00000 | | 18 | |
| Основное мероприятие «Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования» | 03 | 10 | 13 1 01 00000 | | 18 | |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов | 03 | 10 | 13 1 01 C1415 | | 18 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 13 1 01 C1415 | 200 | 18 | |
| Национальная экономика | 04 | 00 | | | 2 | 0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | | | 2 | 0 |
| Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области» | 04 | 12 | 05 0 00 00000 | | 1 | |
| Подпрограмма «Энергосбережение в МО» муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области» | 04 | 12 | 05 1 00 00000 | | 1 | |
| Основное мероприятие «Реализация энергосберегающих мероприятий | 04 | 12 | 05 1 01 00000 | | 1 | |

| | | | | | | |
|--|-----------|-----------|---------------|-----|----------------|-------------|
| и внедрение энергоэффективного оборудования и материалов в муниципальном секторе» | | | | | | |
| Мероприятия в области энергосбережения | 04 | 12 | 05 1 01 C1434 | | 1 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 05 1 01 C1434 | 200 | 1 | |
| Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 15 0 00 00000 | | 1 | |
| Подпрограмма «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 15 1 00 00000 | | 1 | |
| Основное мероприятие «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 15 1 01 00000 | | 1 | |
| Обеспечение условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования | 04 | 12 | 15 1 01 C1405 | | 1 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 15 1 01 C1405 | 200 | 1 | |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 04 | 12 | 77 0 00 00000 | | | |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 04 | 12 | 77 2 00 00000 | | | |
| Осуществление переданных полномочий на мероприятия по внесению в государственный кадастр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов | 04 | 12 | 77 2 00 13600 | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 77 2 00 13600 | 200 | | |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | 00 | | | 77,4 | 77,4 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | | | 77,4 | 77,4 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 05 | 02 | 77 0 00 00000 | | 77,4 | 77,4 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 05 | 02 | 77 2 00 00000 | | 77,4 | 77,4 |
| Осуществление переданных полномочий по обеспечению населения экологически чистой питьевой водой | 05 | 02 | 77 2 00 П1427 | | 37,4 | 37,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 77 2 00 П1427 | 200 | 37,4 | 37,4 |
| Благоустройство | 05 | 03 | | | 40 | 40 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 05 | 03 | 77 0 00 00000 | | 40 | 40 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 05 | 03 | 77 2 00 00000 | | 40 | 40 |
| Мероприятия по благоустройству | 05 | 03 | 77 2 00 C1433 | | 40 | 40 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 77 2 00 C1433 | 200 | 40 | 40 |
| Культура, кинематография | 08 | 00 | | | 673,601 | |
| Культура | 08 | 01 | | | 673,601 | |
| Муниципальная программа «Развитие культуры на территории муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области на 2017-2019 годы» | 08 | 01 | 01 0 00 00000 | | 673,601 | |
| Подпрограмма «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации» муниципальной программы «Развитие культуры на территории муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области на 2017-2019 годы» | 08 | 01 | 01 3 00 00000 | | 673,601 | |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности и выполнение функций учреждениями культуры» | 08 | 01 | 01 3 01 00000 | | 673,601 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | | 673,601 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | 100 | 563,601 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | 200 | 100 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | 800 | 10 | |

Приложение №9
к решению Собрания депутатов
Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области
«О бюджете МО «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов »
от 21.12.2018 № 29

**Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального образования
«Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области
на 2019 год**

тыс.(руб.)

| Наименование главного распорядителя кредитов | ГЛ | Рз | ПР | ЦСР | ВР | ИТОГО расход ы на2019г од |
|--|------------|-----------|-----------|----------------|-----|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Администрация Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области | 001 | | | | | |
| Всего расходов | 001 | | | | | 3209,482 |
| Общегосударственные вопросы | 001 | 01 | 00 | | | 1468,05 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 001 | 01 | 02 | | | 350 |
| Обеспечение функционирования главы муниципального образования | 001 | 01 | 02 | 71 0 00 00000 | | 350 |
| Глава муниципального образования | 001 | 01 | 02 | 71 1 00 00000 | | 350 |
| Обеспечение деятельности и выполнение функций органов местного самоуправления | 001 | 01 | 02 | 71 1 00 С1402 | | 350 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 001 | 01 | 02 | 71 1 00 С1402 | 100 | 350 |
| Функционирование законодательных(представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 001 | 01 | 03 | | | 19,2 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 001 | 01 | 03 | 77 0 00 00000 | | 19,2 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 001 | 01 | 03 | 77 2 00 00000 | | 19,2 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление передачных полномочий в сфере внешнего муниципального финансового контроля | 001 | 01 | 03 | 77 2 00 П1484 | | 19,2 |
| Межбюджетные трансферты | 001 | 01 | 03 | 77 2 00 П1484 | 500 | 19,2 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 001 | 01 | 04 | | | 517,85 |
| Обеспечение функционирования местных администраций | 001 | 01 | 04 | 73 0 00 00000 | | 500 |
| Обеспечение деятельности администрации муниципального образования | 001 | 01 | 04 | 73 1 00 00000 | | 500 |
| Обеспечение деятельности и выполнение функций органов местного самоуправления | 001 | 01 | 04 | 73 1 00 С1402 | | 500 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 001 | 01 | 04 | 73 1 00 С1402 | 100 | 400 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 01 | 04 | 73 1 00 С1402 | 200 | 50 |
| Иные бюджетные ассигнования | 001 | 01 | 04 | 73 1 00 С1402 | 800 | 50 |
| Содержание работника, осуществляющего выполнение переданных полномочий от муниципального района | 001 | 01 | 04 | 73 1 00 П1490 | | 11,85 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 001 | 01 | 04 | 73 1 00 П1490 | 100 | 11,85 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 001 | 01 | 04 | 77 0 00 00000 | | 6 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 001 | 01 | 04 | 77 2 00 00000 | | 6 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий в сфере внутреннего муниципального финансового контроля | 001 | 01 | 04 | 77 2 00 П1485 | | 6 |
| Межбюджетные трансферты | 001 | 01 | 04 | 77 2 00 П1485 | 500 | 6 |
| Резервные фонды | 001 | 01 | 11 | | | 1 |
| Резервные фонды органов местного самоуправления | 001 | 01 | 11 | 78 0 00 0 0000 | | 1 |

| | | | | | | |
|---|-----|-----------|-----------|----------------|-----|---------------|
| Резервные фонды | 001 | 01 | 11 | 78 1 00 0 0000 | | 1 |
| Резервный фонд местной администрации | 001 | 01 | 11 | 78 1 00 C1403 | | 1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 001 | 01 | 11 | 78 1 00 C1403 | 800 | 1 |
| Другие общегосударственные вопросы | 001 | 01 | 13 | | | 580 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 001 | 01 | 13 | 76 0 00 00000 | | 30 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования | 001 | 01 | 13 | 76 1 00 00000 | | 30 |
| Выполнение других (прочих) обязательств органа местного самоуправления | 001 | 01 | 13 | 76 1 00 C1404 | | 30 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 01 | 13 | 76 1 00 C1404 | 200 | 27 |
| Иные бюджетные ассигнования | 001 | 01 | 13 | 76 1 00 C1404 | 800 | 3 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 001 | 01 | 13 | 77 0 00 00000 | | 500 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 001 | 01 | 13 | 77 2 00 00000 | | 500 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 001 | 01 | 13 | 77 2 00 C1401 | | 500 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 001 | 01 | 13 | 77 2 00 C1401 | 100 | 400 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 01 | 13 | 77 2 00 C1401 | 200 | 97 |
| Иные бюджетные ассигнования | 001 | 01 | 13 | 77 2 00 C1401 | 800 | 3 |
| Муниципальная программа «Профилактика правонарушений в Сазановском сельсовете Пристенского района Курской области на 2018-2020 годы» | 001 | 01 | 13 | 12 0 00 00000 | | 50 |
| Подпрограмма «Обеспечение правопорядка на территории муниципального образования» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в Сазановском сельсовете Пристенского района Курской области на 2018-2020 годы» | 001 | 01 | 13 | 12 2 00 00000 | | 50 |
| Основное мероприятие «Обеспечение мероприятий для профилактики правонарушений на территории муниципального образования» | 001 | 01 | 13 | 12 2 01 00000 | | 50 |
| Реализация мероприятий направленных на обеспечение правопорядка на территории муниципального образования | 001 | 01 | 13 | 12 2 01 C1435 | | 50 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 01 | 13 | 12 2 01 C1435 | 200 | 50 |
| Национальная оборона | 001 | 02 | 00 | | | 77,818 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 001 | 02 | 03 | | | 77,818 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 001 | 02 | 03 | 77 0 00 00000 | | 77,818 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 001 | 02 | 03 | 77 2 00 00000 | | 77,818 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 001 | 02 | 03 | 77 2 00 51180 | | 77,818 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 001 | 02 | 03 | 77 2 00 51180 | 100 | 72,818 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 02 | 03 | 77 2 00 51180 | 200 | 5 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 001 | 03 | 00 | | | 18 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 001 | 03 | 10 | | | 18 |
| Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 001 | 03 | 10 | 13 0 00 00000 | | 18 |
| Подпрограмма «Обеспечение комплексной безопасности жизнедеятельности населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, стабильности техногенной обстановки» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 001 | 03 | 10 | 13 1 00 00000 | | 18 |
| Основное мероприятие «Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования» | 001 | 03 | 10 | 13 1 01 00000 | | 18 |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов | 001 | 03 | 10 | 13 1 01 C1415 | | 18 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 03 | 10 | 13 1 01 C1415 | 200 | 18 |
| Национальная экономика | 001 | 04 | 00 | | | 84,229 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 001 | 04 | 12 | | | 84,229 |
| Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области". | 001 | 04 | 12 | 05 0 00 00000 | | 1 |
| Подпрограмма «Энергосбережение в МО» муниципальной программы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области". | 001 | 04 | 12 | 05 1 00 00000 | | 1 |
| Основное мероприятие «Реализация энергосберегающих мероприятий и внедрение энергоэффективного оборудования и материалов в муниципальном секторе» | 001 | 04 | 12 | 05 1 01 00000 | | 1 |
| Мероприятия в области энергосбережения | 001 | 04 | 12 | 05 1 01 C1434 | | 1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 04 | 12 | 05 1 01 C1434 | 200 | 1 |
| Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства» | 001 | 04 | 12 | 15 0 00 00000 | | 1 |
| Подпрограмма «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства» | 001 | 04 | 12 | 15 1 00 00000 | | 1 |
| Основное мероприятие «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства» | 001 | 04 | 12 | 15 1 01 00000 | | 1 |
| Обеспечение условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования | 001 | 04 | 12 | 15 1 01 C1405 | | 1 |

| | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|----------|
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 04 | 12 | 15 1 01 C1405 | 200 | 1 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 001 | 04 | 12 | 77 0 00 00000 | | 1 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 001 | 04 | 12 | 77 2 00 00000 | | 82,229 |
| Осуществление переданных полномочий на мероприятия по внесению в государственный кадастр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов | 001 | 04 | 12 | 77 2 00 13600 | | 82,229 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 04 | 12 | 77 2 00 13600 | 200 | 82,229 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 001 | 05 | 00 | | | 77,4 |
| Коммунальное хозяйство | 001 | 05 | 02 | | | 77,4 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 001 | 05 | 02 | 77 0 00 00000 | | 77,4 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 001 | 05 | 02 | 77 2 00 00000 | | 77,4 |
| Осуществление переданных полномочий по обеспечению населения экологически чистой питьевой водой | 001 | 05 | 02 | 77 2 00 П1427 | | 77,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 001 | 05 | 02 | 77 2 00 П1427 | 200 | 37,4 |
| Благоустройство | 001 | 05 | 03 | | | 40 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 001 | 05 | 03 | 77 0 00 00000 | | 40 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 001 | 05 | 03 | 77 2 00 00000 | | 40 |
| Мероприятия по благоустройству | 001 | 05 | 03 | 77 2 00 C1433 | | 40 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 05 | 03 | 77 2 00 C1433 | 200 | 40 |
| Культура, кинематография | 001 | 08 | 00 | | | 1483,985 |
| Культура | 001 | 08 | 01 | | | 1483,985 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры на территории муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области на 2017-2019 годы» | 001 | 08 | 01 | 01 0 00 00000 | | 1483,985 |
| Подпрограмма «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации» муниципальной программы «Развитие культуры на территории муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области на 2017-2019 годы» | 001 | 08 | 01 | 01 3 00 00000 | | 1483,985 |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности и выполнение функций учреждениями культуры» | 001 | 08 | 01 | 01 3 01 00000 | | 1483,985 |
| Оплата труда работников учреждений культуры муниципального образования | 001 | 08 | 01 | 01 3 01 13330 | | 529,570 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 001 | 08 | 01 | 01 3 01 13330 | 100 | 529,570 |
| Расходы местных бюджетов на софинансирование расходов на выплату заработной платы и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждений культуры муниципальных образований сельских поселений | 001 | 08 | 01 | 01 3 01 S3330 | | 690 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 001 | 08 | 01 | 01 3 01 S3330 | 100 | 690 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | | 264,415 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | 200 | 254,415 |
| Иные бюджетные ассигнования | | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | 800 | 10 |

Приложение №10
к решению Собрания депутатов
Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области
«О бюджете МО «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов »
от 21.12.2018 № 29

**Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального образования
«Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области
на плановый период 2020 и 2021 годов**
тыс.(руб.)

| Наименование главного распорядителя кредитов | ГЛ | Рз | ПР | ЦСР | ВР | ИТОГО расход ы на2020г од | ИТОГО расход ы на2021г од |
|--|------------|----|----|---------------|-----|---------------------------------------|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| Администрация Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области | 001 | | | | | | |
| Всего расходов | 001 | | | | | 1655,019 | 1637,487 |
| Общегосударственные вопросы | | 01 | 00 | | | 806,2 | 1482,269 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 001 | 01 | 02 | | | 200 | 400 |
| Обеспечение функционирования главы муниципального образования | 001 | 01 | 02 | 71 0 00 00000 | | 200 | 400 |
| Глава муниципального образования | 001 | 01 | 02 | 71 1 00 00000 | | 200 | 400 |
| Обеспечение деятельности и выполнение функций органов местного самоуправления | 001 | 01 | 02 | 71 1 00 С1402 | | 200 | 400 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 001 | 01 | 02 | 71 1 00 С1402 | 100 | 200 | 400 |
| Функционирование законодательных(представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 001 | 01 | 03 | | | 19,2 | 19,2 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 001 | 01 | 03 | 77 0 00 00000 | | 19,2 | 19,2 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 001 | 01 | 03 | 77 2 00 00000 | | 19,2 | 19,2 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий в сфере внешнего муниципального финансового контроля | 001 | 01 | 03 | 77 2 00 П1484 | | 19,2 | 19,2 |
| Межбюджетные трансферты | 001 | 01 | 03 | 77 2 00 П1484 | 500 | 19,2 | 19,2 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 001 | 01 | 04 | | | 226 | 602,069 |
| Обеспечение функционирования местных администраций | 001 | 01 | 04 | 73 0 00 00000 | | 220 | 596,069 |
| Обеспечение деятельности администрации муниципального образования | 001 | 01 | 04 | 73 1 00 00000 | | 200 | 596,069 |
| Обеспечение деятельности и выполнение функций органов местного самоуправления | 001 | 01 | 04 | 73 1 00 С1402 | | 200 | 596,069 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 001 | 01 | 04 | 73 1 00 С1402 | 100 | 200 | 496,069 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 01 | 04 | 73 1 00 С1402 | 200 | 10 | 50 |
| Иные бюджетные ассигнования | 001 | 01 | 04 | 73 1 00 С1402 | 800 | 10 | 50 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 001 | 01 | 04 | 77 0 00 00000 | | 6 | 6 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 001 | 01 | 04 | 77 2 00 00000 | | 6 | 6 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий в | 001 | 01 | 04 | 77 2 00 П1485 | | 6 | 6 |

| | | | | | | | |
|---|-----|-----------|-----------|----------------|-----|---------------|---------------|
| сфере внутреннего муниципального финансового контроля | | | | | | | |
| Межбюджетные трансферты | 001 | 01 | 04 | 77 2 00 П1485 | 500 | 6 | 6 |
| Резервные фонды | 001 | 01 | 11 | | | 1 | 1 |
| Резервные фонды органов местного самоуправления | 001 | 01 | 11 | 78 0 00 0 0000 | | 1 | 1 |
| Резервные фонды | 001 | 01 | 11 | 78 1 00 0 0000 | | 1 | 1 |
| Резервный фонд местной администрации | 001 | 01 | 11 | 78 1 00 C1403 | | 1 | 1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 001 | 01 | 11 | 78 1 00 C1403 | 800 | 1 | 1 |
| Другие общегосударственные вопросы | 001 | 01 | 13 | | | 360 | 460 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 001 | 01 | 13 | 76 0 00 00000 | | 10 | 10 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования | 001 | 01 | 13 | 76 1 00 00000 | | 10 | 10 |
| Выполнение других (прочих) обязательств органа местного самоуправления | 001 | 01 | 13 | 76 1 00 C1404 | | 10 | 10 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 01 | 13 | 76 1 00 C1404 | 200 | 7 | 7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 001 | 01 | 13 | 76 1 00 C1404 | 800 | 3 | 3 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 001 | 01 | 13 | 77 0 00 00000 | | 300 | 450 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 001 | 01 | 13 | 77 2 00 00000 | | 300 | 450 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 001 | 01 | 13 | 77 2 00 C1401 | | 300 | 450 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 001 | 01 | 13 | 77 2 00 C1401 | 100 | 200 | 350 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 01 | 13 | 77 2 00 C1401 | 200 | 97 | 97 |
| Иные бюджетные ассигнования | 001 | 01 | 13 | 77 2 00 C1401 | 800 | 3 | 3 |
| Муниципальная программа «Профилактика правонарушений в Сазановском сельсовете Пристенского района Курской области на 2018-2020 годы» | 001 | 01 | 13 | 12 0 00 00000 | | 50 | |
| Подпрограмма «Обеспечение правопорядка на территории муниципального образования» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в Сазановском сельсовете Пристенского района Курской области на 2018-2020 годы» | 001 | 01 | 13 | 12 2 00 00000 | | 50 | |
| Основное мероприятие «Обеспечение мероприятий для профилактики правонарушений на территории муниципального образования» | 001 | 01 | 13 | 12 2 01 00000 | | 50 | |
| Реализация мероприятий направленных на обеспечение правопорядка на территории муниципального образования | 001 | 01 | 13 | 12 2 01 C1435 | | 50 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 01 | 13 | 12 2 01 C1435 | 200 | 50 | |
| Национальная оборона | 001 | 02 | 00 | | | 77,818 | 77,818 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 001 | 02 | 03 | | | 77,818 | 77,818 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 001 | 02 | 03 | 77 0 00 00000 | | 77,818 | 77,818 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 001 | 02 | 03 | 77 2 00 00000 | | 77,818 | 77,818 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 001 | 02 | 03 | 77 2 00 51180 | | 77,818 | 77,818 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 001 | 02 | 03 | 77 2 00 51180 | 100 | 72,818 | 72,818 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 02 | 03 | 77 2 00 51180 | 200 | 5 | 5 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 001 | 03 | 00 | | | 18 | |
| Обеспечение пожарной безопасности | 001 | 03 | 10 | | | 18 | |
| Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 001 | 03 | 10 | 13 0 00 00000 | | 18 | |
| Подпрограмма «Обеспечение комплексной безопасности жизнедеятельности населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, стабильности техногенной обстановки» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 001 | 03 | 10 | 13 1 00 00000 | | 18 | |
| Основное мероприятие «Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования» | 001 | 03 | 10 | 13 1 01 00000 | | 18 | |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов | 001 | 03 | 10 | 13 1 01 C1415 | | 18 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 03 | 10 | 13 1 01 C1415 | 200 | 18 | |
| Национальная экономика | 001 | 04 | 00 | | | 2 | 0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 001 | 04 | 12 | | | 2 | 0 |
| Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области» | 001 | 04 | 12 | 05 0 00 00000 | | 1 | |

| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|----------------|------|--|
| Подпрограмма «Энергосбережение в МО» муниципальной программы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области" | 001 | 04 | 12 | 05 1 00 00000 | | 1 | | |
| Основное мероприятие «Реализация энергосберегающих мероприятий и внедрение энергоэффективного оборудования и материалов в муниципальном секторе» | 001 | 04 | 12 | 05 1 01 00000 | | 1 | | |
| Мероприятия в области энергосбережения | 001 | 04 | 12 | 05 1 01 C1434 | | 1 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 04 | 12 | 05 1 01 C1434 | 200 | 1 | | |
| Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства» | 001 | 04 | 12 | 15 0 00 00000 | | 1 | | |
| Подпрограмма «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства» | 001 | 04 | 12 | 15 1 00 00000 | | 1 | | |
| Основное мероприятие «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства» | 001 | 04 | 12 | 15 1 01 00000 | | 1 | | |
| Обеспечение условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования | 001 | 04 | 12 | 15 1 01 C1405 | | 1 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 04 | 12 | 15 1 01 C1405 | 200 | 1 | | |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 001 | 04 | 12 | 77 0 00 00000 | | | | |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 001 | 04 | 12 | 77 2 00 00000 | | | | |
| Осуществление переданных полномочий на мероприятия по внесению в государственный кадастр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов | 001 | 04 | 12 | 77 2 00 13600 | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 04 | 12 | 77 2 00 13600 | 200 | | | |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 001 | 05 | 00 | | | 77,4 | 77,4 | |
| Коммунальное хозяйство | 001 | 05 | 02 | | | 77,4 | 77,4 | |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 001 | 05 | 02 | 77 0 00 00000 | | 77,4 | 77,4 | |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 001 | 05 | 02 | 77 2 00 00000 | | 77,4 | 77,4 | |
| Осуществление переданных полномочий по обеспечению населения экологически чистой питьевой водой | 001 | 05 | 02 | 77 2 00 П1427 | | 37,4 | 37,4 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 001 | 05 | 02 | 77 2 00 П1427 | 200 | 37,4 | 37,4 | |
| Благоустройство | 001 | 05 | 03 | | | 40 | 40 | |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 001 | 05 | 03 | 77 0 00 00000 | | 40 | 40 | |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 001 | 05 | 03 | 77 2 00 00000 | | 40 | 40 | |
| Мероприятия по благоустройству | 001 | 05 | 03 | 77 2 00 C1433 | | 40 | 40 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 05 | 03 | 77 2 00 C1433 | 200 | 40 | 40 | |
| Культура, кинематография | 001 | 08 | 00 | | | 673,601 | | |
| Культура | 001 | 08 | 01 | | | 673,601 | | |
| Муниципальная программа «Развитие культуры на территории муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области на 2017-2019 годы» | 001 | 08 | 01 | 01 0 00 00000 | | 673,601 | | |
| Подпрограмма «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации» муниципальной программы «Развитие культуры на территории муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области на 2017-2019 годы» | 001 | 08 | 01 | 01 3 00 00000 | | 673,601 | | |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности и выполнение функций учреждениями культуры» | 001 | 08 | 01 | 01 3 01 00000 | | 673,601 | | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 001 | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | | 673,601 | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 001 | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | 100 | 563,601 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 001 | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | 200 | 100 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 001 | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | 800 | 10 | | |

Приложение №11
к решению собрания депутатов
Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области
«О бюджете МО «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов »
от 21.12.2018 № 29

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области на 2019 год.

тыс. (руб.)

| Наименование | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма на 2019 год |
|---|-----------|-----------|---------------|-----|-------------------|
| Всего расходов | | | | | 1106,644 |
| Муниципальная программа «Профилактика правонарушений в Сазановском сельсовете Пристенского района Курской области на 2018-2020 годы» | 01 | 13 | 12 0 00 00000 | | 50 |
| Подпрограмма «Обеспечение правопорядка на территории муниципального образования» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в Сазановском сельсовете Пристенского района Курской области на 2018-2020 годы» | 01 | 13 | 12 2 00 00000 | | 50 |
| Основное мероприятие «Обеспечение мероприятий для профилактики правонарушений на территории муниципального образования» | 01 | 13 | 12 2 01 00000 | | 50 |
| Реализация мероприятий направленных на обеспечение правопорядка на территории муниципального образования | 01 | 13 | 12 2 01 C1435 | | 50 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 12 2 01 C1435 | 200 | 50 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 00 | | | 18 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 | 10 | | | 18 |
| Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 03 | 10 | 13 0 00 00000 | | 18 |
| Подпрограмма «Обеспечение комплексной безопасности жизнедеятельности населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, стабильности техногенной обстановки» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 03 | 10 | 13 1 00 00000 | | 18 |
| Основное мероприятие «Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования» | 03 | 10 | 13 1 01 00000 | | 18 |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов | 03 | 10 | 13 1 01 C1415 | | 18 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 13 1 01 C1415 | 200 | 18 |
| Национальная экономика | 04 | 00 | | | 84,229 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | | | 84,229 |
| Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области» | 04 | 12 | 05 0 00 00000 | | 1 |
| Подпрограмма «Энергосбережение в МО» муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области» | 04 | 12 | 05 1 00 00000 | | 1 |
| Основное мероприятие «Реализация энергоэффективных мероприятий и внедрение энергоэффективного оборудования и материалов в муниципальном секторе» | 04 | 12 | 05 1 01 00000 | | 1 |
| Мероприятия в области энергосбережения | 04 | 12 | 05 1 01 C1434 | | 1 |

| | | | | | |
|--|----|----|---------------|-----|----------|
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 05 1 01 C1434 | 200 | 1 |
| Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 15 0 00 00000 | | 1 |
| Подпрограмма «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 15 1 00 00000 | | 1 |
| Основное мероприятие «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 15 1 01 00000 | | 1 |
| Обеспечение условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования | 04 | 12 | 15 1 01 C1405 | | 1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 15 1 01 C1405 | 200 | 1 |
| Непрограммная деятельность органов местного самоуправления | 04 | 12 | 77 0 00 00000 | | 1 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 04 | 12 | 77 2 00 00000 | | 82,229 |
| Осуществление переданных полномочий на мероприятия по внесению в государственный кадастр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов | 04 | 12 | 77 2 00 13600 | | 82,229 |
| Культура, кинематография | 08 | 00 | | | 1483,985 |
| Культура | 08 | 01 | | | 1483,985 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры на территории муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области на 2017-2019 годы» | 08 | 01 | 01 0 00 00000 | | 1483,985 |
| Подпрограмма «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации» муниципальной программы «Развитие культуры на территории муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области на 2017-2019 годы» | 08 | 01 | 01 3 00 00000 | | 1483,985 |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности и выполнение функций учреждениями культуры» | 08 | 01 | 01 3 01 00000 | | 1483,985 |
| Оплата труда работников учреждений культуры муниципального образования | 08 | 01 | 01 3 01 13330 | | 529,570 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 01 3 01 13330 | 100 | 529,570 |
| Расходы местных бюджетов на финансирование расходов на выплату заработной платы и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждений культуры муниципальных образований сельских поселений | 08 | 01 | 01 3 01 S3330 | | 690 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 01 3 01 S3330 | 100 | 690 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | | 264,415 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | 200 | 254,415 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | 800 | 10 |

Приложение №12
к решению Собрания депутатов
Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области
«О бюджете МО «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов »
от 21.12.2018 № 29

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области на плановый период 2020 и 2019 годов.

| Наименование | Рз | ПП | ЦСР | ВР | тыс.(руб.) | |
|---|-----------|-----------|---------------|-----|---------------------------|---------------------------|
| | | | | | ИТОГО расходы на 2020 год | ИТОГО расходы на 2021 год |
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| Всего расходов | | | | | 743,601 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Профилактика правонарушений в Сазановском сельсовете Пристенского района Курской области на 2018-2020 годы» | 01 | 13 | 12 0 00 00000 | | 50 | |
| Подпрограмма «Обеспечение правопорядка на территории муниципального образования» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в Сазановском сельсовете Пристенского района Курской области на 2018-2020 годы» | 01 | 13 | 12 2 00 00000 | | 50 | |
| Основное мероприятие «Обеспечение мероприятий для профилактики правонарушений на территории муниципального образования» | 01 | 13 | 12 2 01 00000 | | 50 | |
| Реализация мероприятий направленных на обеспечение правопорядка на территории муниципального образования | 01 | 13 | 12 2 01 С1435 | | 50 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 12 2 01 С1435 | 200 | 50 | |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 00 | | | 18 | |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 | 10 | | | 18 | |
| Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 03 | 10 | 13 0 00 00000 | | 18 | |
| Подпрограмма «Обеспечение комплексной безопасности жизнедеятельности населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, стабильности техногенной обстановки» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 03 | 10 | 13 1 00 00000 | | 18 | |
| Основное мероприятие «Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования» | 03 | 10 | 13 1 01 00000 | | 18 | |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов | 03 | 10 | 13 1 01 С1415 | | 18 | |

| | | | | | | |
|--|-----------|-----------|---------------|-----|----------------|----------|
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 13 1 01 C1415 | 200 | 18 | |
| Национальная экономика | 04 | 00 | | | 2 | 0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | | | 2 | 0 |
| Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области". | 04 | 12 | 05 0 00 00000 | | 1 | |
| Подпрограмма «Энергосбережение в МО» муниципальной программы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области". | 04 | 12 | 05 1 00 00000 | | 1 | |
| Основное мероприятие «Реализация энергосберегающих мероприятий и внедрение энергоэффективного оборудования и материалов в муниципальном секторе» | 04 | 12 | 05 1 01 00000 | | 1 | |
| Мероприятия в области энергосбережения | 04 | 12 | 05 1 01 C1434 | | 1 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 05 1 01 C1434 | 200 | 1 | |
| Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 15 0 00 00000 | | 1 | |
| Подпрограмма «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 15 1 00 00000 | | 1 | |
| Основное мероприятие «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 15 1 01 00000 | | 1 | |
| Обеспечение условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования | 04 | 12 | 15 1 01 C1405 | | 1 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 15 1 01 C1405 | 200 | 1 | |
| Культура, кинематография | 08 | 00 | | | 673,601 | |
| Культура | 08 | 01 | | | 673,601 | |
| Муниципальная программа «Развитие культуры на территории муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области на 2017-2019 годы» | 08 | 01 | 01 0 00 00000 | | 673,601 | |
| Подпрограмма «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации» муниципальной программы «Развитие культуры на территории муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области на 2017-2019 годы» | 08 | 01 | 01 3 00 00000 | | 673,601 | |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности и выполнение функций учреждениями культуры» | 08 | 01 | 01 3 01 00000 | | 673,601 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | | 673,601 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | 100 | 563,601 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | 200 | 100 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 01 3 01 C1401 | 800 | 10 | |

Приложение №13
к решению Собрания депутатов
Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области
«О бюджете МО «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»
от 21.12.2018 № 29

**ВЕРХНИЙ ПРЕДЕЛ МУНИЦИПАЛЬНОГО ВНУТРЕННЕГО ДОЛГА
муниципального образования «Сазановский сельсовет»
НА КОНЕЦ 2019, 2020, 2021 гг.
руб.**

| № п/п | Форма долговых обязательств | Величина долга | | |
|----------|---|--------------------|-------------------|-------------------|
| | | на 01.01.2020г. | на 01.01.2021г | на 01.01.2022г |
| 1 | Кредитные соглашения и договоры | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Договоры и соглашения о получении муниципальным образованием «Сазановский сельсовет» бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Договоры о предоставлении государственных гарантий Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | ИТОГО | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение №14
к решению Собрания депутатов
Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области
«О бюджете МО «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»
от 21.12.2018 № 29

**ВЕРХНИЙ ПРЕДЕЛ МУНИЦИПАЛЬНОГО ВНУТРЕННЕГО ДОЛГА
муниципального образования «Сазановский сельсовет»
НА КОНЕЦ 2020, 2021, 2022 гг.
руб.**

| № п/п | Форма долговых обязательств | Величина долга | | |
|----------|---|--------------------|-------------------|-------------------|
| | | на 01.01.2021г. | на 01.01.2022г | на 01.01.2023г |
| 1 | Кредитные соглашения и договоры | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Договоры и соглашения о получении муниципальным образованием «Сазановский сельсовет» бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Договоры о предоставлении государственных гарантий Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | ИТОГО | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение №15
к решению Собрания депутатов
Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области
«О бюджете МО «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»
от 21.12.2018 № 29

ВЕРХНИЙ ПРЕДЕЛ МУНИЦИПАЛЬНОГО ВНУТРЕННЕГО ДОЛГА
муниципального образования «Сазановский сельсовет»
НА КОНЕЦ 2021, 2022, 2023 гг.
руб.

| № п/п | Форма долговых обязательств | Величина долга | | |
|----------|---|--------------------|--------------------|--------------------|
| | | на 01.01.2022г. | на 01.01.2023г. | на 01.01.2024г. |
| 1 | Кредитные соглашения и договоры | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Договоры и соглашения о получении муниципальным образованием «Сазановский сельсовет» бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Договоры о предоставлении государственных гарантий Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | ИТОГО | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение №16
к решению собрания депутатов
Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области
«О бюджете МО «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»
от 21.12.2018 № 29

ПРОГРАММА
муниципальных внутренних заимствований
муниципального образования «Сазановский
сельсовет» Пристенского района Курской области
на 2019 год

1. Привлечение внутренних заимствований

| № п/п | Виды заимствований | Объем привлечения средств в 2019 году (рублей) |
|-------|---|--|
| 1. | Муниципальные ценные бумаги | 0,00 |
| 2. | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0,00 |
| 3. | Кредиты кредитных организаций | 0,00 |
| | Итого | 0,00 |

2. Погашение внутренних заимствований

| № п/п | Виды заимствований | Объем погашения средств с 2019 году (рублей) |
|-------|---|--|
| 1. | Муниципальные ценные бумаги | 0,00 |
| 2. | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0,00 |
| 3. | Кредиты кредитных организаций | 0,00 |
| | Итого | 0,00 |

Приложение №17
к решению Собрания депутатов
Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области
«О бюджете МО «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»
от 21.12.2018 № 29

ПРОГРАММА
муниципальных внутренних заимствований
муниципального образования «Сазановский
сельсовет» Пристенского района Курской области
на плановый период 2020 и 2021 годов

2. Привлечение внутренних заимствований

| № п/п | Виды заимствований | Объем привлечения средств в 2020-2021 г. (рублей) |
|-------|---|--|
| 1. | Муниципальные ценные бумаги | 0,00 |
| 2. | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0,00 |
| 3. | Кредиты кредитных организаций | 0,00 |
| | Итого | 0,00 |

2. Погашение внутренних заимствований

| № п/п | Виды заимствований | Объем погашения средств с 2020-2021 г. (рублей) |
|-------|---|--|
| 1. | Муниципальные ценные бумаги | 0,00 |
| 2. | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0,00 |
| 3. | Кредиты кредитных организаций | 0,00 |
| | Итого | 0,00 |

ПРОГРАММА
Муниципальных гарантий муниципального образования «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области на 2019 год

1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в

2019 году.

| Цель гарантирования | Наименование принципиала | Сумма гаран- тирования, руб. | Наличие права регрессного требования | Наимено- вание кредитора | Срок гарантии |
|------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| - | - | 0,00 | - | - | - |
| Всего | - | 0,00 | - | - | - |

| | |
|---|--|
| Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области по возможным гарантийным случаям, в 2019 году | |
| Исполнение муниципальных гарантий муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области | Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, рублей |
| За счет источника финансирования дефицита местного бюджета | - |

Приложение №19
к решению Собрания депутатов
Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области
«О бюджете МО «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»
от 21.12.2018 № 29

ПРОГРАММА
Муниципальных гарантий муниципального образования «Сазановский сельсовет»
Пристенского района Курской области на плановый период 2020 и 2021 годов

1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в

2020-2021 г.

| Цель гарантирования | Наименование принципиала | Сумма garan- тирования, руб. | Наличие права регрессного требования | Наимено- вание кредитора | Срок гарантии |
|------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------------|------------------|
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| - | - | 0,00 | - | - | - |
| Всего | - | 0,00 | - | - | - |

| | |
|--|--|
| Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области по возможным гарантийным случаям, в 2020-2021 г. | |
| Исполнение муниципальных гарантий муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области | Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, рублей |
| За счет источника финансирования дефицита местного бюджета | - |

**АДМИНИСТРАЦИЯ
САЗАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25 декабря 2018 г №104

Об организации и проведении открытого конкурса по отбору специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 26.07.2006г. №135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области, в целях реализации полномочий по организации погребения и похоронного дела, Администрация Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить состав конкурсной комиссии по организации и проведению открытого конкурса по отбору специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области (Приложение №1).

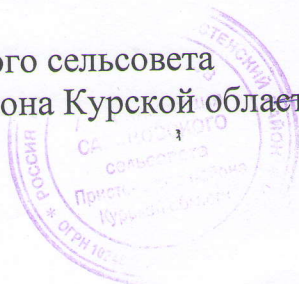
2. Утвердить Конкурсную документацию на проведение открытого конкурса по отбору специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области (Приложение №2)

3. Провести открытый конкурс по отбору специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области.

5. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Сазановского сельсовета
Пристенского района Курской области




А.Н.Берлизев

Приложение №1
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Сазановского сельсовета Пристенского района
Курской области
От 25 декабря года №104

**Состав конкурсной комиссии
по проведению открытого конкурса по отбору специализированной
службы по вопросам похоронного дела на территории
Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области**

Председатель конкурсной комиссии:

Берлизев Алексей Николаевич - Глава Сазановского сельсовета Пристенского района
Курской области

Заместитель председателя конкурсной комиссии:

Дубинина Юлия Николаевна –И.о Заместитель главы Сазановского сельсовета
Пристенского
района Курской области

Секретарь конкурсной комиссии:

Чернышова Елена Анатольевна – начальник отдела администрации Сазановского
сельсовета Пристенского района Курской области.

Члены конкурсной комиссии:

Фролова Ольга Вячеславовна – директор МКУ «ОДА Сазановского сельсовета
Пристенского района Курской области»

Реутова Наталья Ивановна – директор МКУК «Сазановский ЦСДК Пристенского района
Курской области».

Приложение №2
УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Сазановского сельсовета Пристенского района
Курской области
От 25 декабря 2018 года №104

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
на проведение открытого конкурса по отбору специализированной
службы по вопросам похоронного дела на территории
Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области

с.Сазановка
2018г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА | стр. |
| 1. Общие положения | 5 |
| 2. Конкурсная комиссия | 6 |
| 3. Организация Конкурса | 7 |
| 4. Порядок предоставления Конкурсной документации | 7 |
| 5. Разъяснение положений Конкурсной документации | 8 |
| 6. Внесение изменений в Конкурсную документацию | 8 |
| 7. Подготовка заявки на участие в Конкурсе | 9 |
| 8. Срок подачи заявок на участие в Конкурсе | 10 |
| 9. Отзыв заявок на участие в Конкурсе | 10 |
| 10. Требования к участникам Конкурса | 11 |
| 11. Вскрытие конвертов с заявками | 11 |
| 12. Порядок рассмотрения заявок на участие в Конкурсе | 12 |
| 13. Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе | 13 |
| 14. Присвоение статуса специализированной службы | 14 |
| РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ | 16-19 |
| РАЗДЕЛ III. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ | |
| 1. Форма заявки на участие в Конкурсе | 20 |
| 2. Форма предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках работ и иные предложения об условиях исполнения . | 22 |
| 3. Сведения о кадровых ресурсах | 24 |
| 4. Форма описи документов | 25 |
| РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ | 27 |
| РАЗДЕЛ V. ПРОЕКТ ДОГОВОРА | 28 |
| Приложение к Конкурсной документации | |
| Извещение о проведении открытого конкурса по отбору специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области | 32 |

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

1. Общие положения

1.1. Конкурсная документация на проведение открытого конкурса по отбору специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области (далее-Конкурсная документация) определяет порядок проведения конкурса по отбору специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области (далее-Конкурс).

1.2. Специализированная служба оказывает услуги согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии со статьями 9 и 12 Федерального закона Российской Федерации от 12.01.1996 года №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле». Описание оказываемых услуг специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области содержится в Техническом задании Раздела II настоящей Конкурсной документации.

1.3. Конкурс проводится с целью отбора специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области (далее-специализированная служба) с соблюдением принципов публичности, прозрачности, обеспечения равных конкурентных условий среди заинтересованных лиц.

1.4. Конкурс проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», иным законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления, регламентирующим правоотношения в сфере похоронного дела.

1.5. Предметом Конкурса является отбор специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области.

1.6. Конкурс является открытым по составу участников и по форме подачи предложений.

1.7. Заказчиком (организатором) Конкурса является Администрация Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области, к полномочиям которой относится:

- 1) принятие решения о проведении Конкурса;
- 2) разработка, утверждение и размещение на официальном сайте Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области Конкурсной документации;
- 3) разработка и опубликование извещения о проведении Конкурса;
- 4) подготовка проекта договора на оказание услуг по погребению согласно гарантированному перечню услуг и перечню услуг, оказываемых при погребении умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области.

Место нахождения и почтовый адрес организатора конкурса: 306226, Курская область, Пристенский район, с. Сазановка, ул. Школьная, д. 22.

Адрес электронной почты организатора конкурса: inn4619000317@yandex.ru

Контактные телефоны: 8(47134) 3-34-36.

Контактное лицо: Дубинина Юлия Николаевна.

1.8. По итогам Конкурса заключается договор на оказание услуг по погребению согласно гарантированному перечню услуг и перечню услуг, оказываемых при погребении умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области сроком на один год.

2. Конкурсная комиссия

2.1. Для проведения, Конкурса и определения его победителя формируется Конкурсная комиссия по организации и проведению открытого конкурса по отбору специализированной службы (далее - Конкурсная комиссия), в количестве не менее пяти человек.

2.2. Состав Конкурсной комиссии утверждается настоящим Постановлением.

2.3. Работу Конкурсной комиссии возглавляет ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

2.4. Конкурсная комиссия:

- 1) принимает, рассматривает и оценивает представленные заявителями на участие в Конкурсе конкурсные Заявки с приложенными к ним документами;

2) принимает решение по итогам Конкурса и объявляет его результаты.

2.5. Решение Конкурсной комиссии принимается большинством голосов от общего числа ее членов, принявших участие в заседании. При равенстве голосов, право решающего голоса имеет председатель Конкурсной комиссии. При голосовании каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос. Конкурсная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от ее состава.

2.6. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии. Председатель комиссии, и члены комиссии могут иметь особое мнение, которое оформляется письменно и прикладывается к протоколу.

3. Организация Конкурса

3.1. Извещение о проведении Конкурса (Приложение) публикуется в официальном печатном издании муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области «Информационный вестник Сазановского сельсовета» и размещается на официальном сайте Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области в сети «Интернет» <http://sazanovka.rkursk.ru/> (далее — официальный сайт) не позднее чем за 30 дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

3.2. Извещение о проведении Конкурса должно содержать следующую информацию:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика Конкурса;
 - 2) предмет Конкурса;
 - 3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена Конкурсная документация;
 - 4) порядок, сроки и место приема заявок на участие в Конкурсе;
 - 5) сроки проведения Конкурса:
- место, время и дата вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе;
место, время и дата рассмотрения заявок на участие в Конкурсе;
место, время и дата оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе,
подведение итогов конкурса.

4. Порядок предоставления Конкурсной документации

4.1. С Конкурсной документацией можно ознакомиться на официальном сайте по адресу:
http://sazanovka.rkursk.ru/index.php?mun_obr=347&sub_menus_id=32955&ins_mat=ok&lf=1.

4.2. Со дня опубликования извещения в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте Конкурсной документации, Заказчик

Конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней предоставляет такому лицу пакет Конкурсной документации. Конкурсная документация предоставляется без взимания платы, при предоставлении электронного носителя. На бумажном носителе Конкурсная документация не предоставляется.

Конкурсная документация предоставляется бесплатно по адресу: 306226, Курская область, Пристенский район, с. Сазановка, ул. Школьная, 22, в рабочие дни: понедельник-пятница с 8:00 до 17:00, перерыв с 12:00 до 14:00.

4.3. Предоставление Конкурсной документации до размещения на официальном сайте до проведения Конкурса не допускается.

5. Разъяснение положений Конкурсной документации

5.1. Любой заявитель вправе направить в письменной форме заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме разъяснения положений Конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в Конкурсе.

5.2. В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений Конкурсной документации по запросу заявителя, разъяснение должно быть размещено заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

6. Внесение изменений в Конкурсную документацию

6.1. Организатор Конкурса вправе внести изменения в Конкурсную документацию не позднее, чем за пять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе. Изменение предмета Конкурса не допускается.

6.2. В случае внесения изменений в Конкурсную документацию, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте изменений, до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе, составлял не менее десяти рабочих дней.

6.3. Изменения, внесённые в Конкурсную документацию, в течение двух календарных дней размещаются на официальном сайте.

6.4. Все участники Конкурса, которым была предоставлена Конкурсная документация, уведомляются организатором Конкурса о внесенных изменениях.

6.5.Внесенные изменения в дальнейшем являются неотъемлемой частью Конкурсной документации.

7. Подготовка заявки на участие в Конкурсе

7.1.Заявитель на участие в Конкурсе несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей конкурсной заявки. Конкурсная комиссия и Заказчик Конкурса не имеют обязательств по этим расходам, независимо от изменений в процессе проведения и результатов Конкурса.

7.2.Для участия в Конкурсе участники Конкурса представляют следующие документы:

- 1) заявка на участие в Конкурсе (в соответствии с формой, установленной в Разделе III настоящей Конкурсной документации);
- 2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках работ и иные предложения об условиях исполнения (в соответствии с формой, установленной в Разделе III настоящей Конкурсной документации);
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданных не позднее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления о проведении открытого конкурса;
- 4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;
- 5) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);
- 6) справка налогового органа об отсутствии у заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год и по состоянию на последнюю отчетную дату;
- 7) документ, содержащий сведения о кадровых ресурсах (в соответствии с формой, установленной в Разделе III настоящей Конкурсной документации).

7.3.Все листы заявки на участие в Конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать опись входящих в их состав документов (в соответствии с формой, установленной в разделе II настоящей документации), быть скреплена печатью и подписана заявителем или уполномоченным лицом заявителя. В случае отсутствия печати об этом делается отметка.

7.4.Соблюдение заявителем указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в Конкурсе,

поданы от имени заявителя, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в Конкурсе документов и сведений.

7.5. Каждый заявитель может подать только одну заявку на участие в Конкурсе. В случае если заявитель подает более одной заявки, все конкурсные заявки с его участием отклоняются, независимо от характера проведения и результатов Конкурса.

7.6. Заявка на участие в Конкурсе и прилагаемые к ней документы должны быть вложены в конверт, который в запечатанном виде подается в Администрацию Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области непосредственно заявителем или его представителем, уполномоченным на совершение данного действия, в срок, указанный в извещении. На конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Заявитель вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте регистрации (для индивидуального предпринимателя).

7.7. При вручении конверта с Заявкой специалист Администрации:

- 1) ставит на конверте дату и время его получения;
- 2) регистрирует полученный конверт в журнале входящей и исходящей корреспонденции с указанием даты, времени его получения и регистрационного номера.

По требованию заявителя, подавшего конверт с заявками на участие в Конкурсе, заказчик Конкурса выдает расписку в получении конверта с заявками на участие в Конкурсе с указанием даты, времени его получения.

8. Срок подачи заявок на участие в Конкурсе

8.1. Порядок, срок и место приема заявок на участие в Конкурсе указаны в извещении о проведении Конкурса.

8.2. Все конкурсные заявки, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе, признаются не поступившими в срок. Эти заявки не вскрываются и в тот же день возвращаются участникам Конкурса.

9. Отзыв заявок на участие в Конкурсе

9.1. Заявитель, подавший заявку, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок.

9.2. Заявки отзываются в следующем порядке:

- заявитель подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку. При этом в

соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование Конкурса, регистрационный номер заявки, дата, время и способ подачи заявки;

- заявление об отзыве заявки должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом -заявителем;

Заявления об отзыве заявок подаются по адресу, указанному в Конкурсной документации.

9.3. Отзывы заявок подлежат регистрации.

9.4. Заявки, отозванные до окончания срока подачи заявок в порядке, указанном выше, считаются не поданными.

10. Требования к участникам Конкурса

10.1. В отношении заявителей на участие в Конкурсе устанавливаются следующие требования:

- 1) соответствие заявителей требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг по предмету Конкурса;
- 2) не находящиеся в состоянии ликвидации и не имеющие решения Арбитражного суда о признании организации банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 3) отсутствие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в Конкурсе;
- 4) отсутствие у заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год и по состоянию на последнюю отчетную дату.

Указанные требования предъявляются ко всем заявителям на участие в Конкурсе.

11. Вскрытие конвертов с заявками

11.1. Конверты с Заявками вскрываются Конкурсной комиссией в день проведения Конкурса, во время и в месте, указанном в извещении о проведении Конкурса.

11.2. Заявители на участие в Конкурсе вправе присутствовать на заседании Конкурсной комиссии при вскрытии конвертов с Заявками.

11.3. В день вскрытия конвертов с заявками Конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим участникам о возможности отозвать

поданные заявки. Указанное объявление должно быть сделано до вскрытия первого конверта с заявкой.

11.4. При вскрытии конвертов с конкурсными заявками объявляются следующие сведения:

- 1) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого участника;
- 2) наличие сведений и документов, предусмотренных Конкурсной документацией;
- 3) условия исполнения обязанностей специализированной организации, указанные в заявках и являющиеся критериями оценки заявок на участие в Конкурсе.

11.5. В случае установления факта подачи одним участником Конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника Конкурса не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

11.6. Протокол вскрытия конвертов ведется Конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии в день вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе. Протокол должен содержать сведения о заявителях, подавших заявки, количество листов, сведения об отзыве, изменении заявок. Указанный протокол размещается на официальном сайте в течение двух рабочих дней с момента вскрытия конвертов.

12. Порядок рассмотрения заявок на участие в Конкурсе

12.1. Конкурсная комиссия в течение десяти рабочих дней после вскрытия конвертов рассматривает заявки на участие в Конкурсе на соответствие требованиям, установленным Конкурсной документацией, и соответствие заявителей требованиям, установленным пунктом 10.1 настоящей документации.

12.2. Комиссия отклоняет заявку на участие в Конкурсе, если:

- 1) заявитель на участие в Конкурсе не соответствует требованиям, установленным настоящей Конкурсной документацией;
- 2) заявителем на участие в Конкурсе не предоставлены документы, определенные пунктами 7.2. и 7.3. настоящей документации, или оформлены в нарушение требований настоящей документации;
- 3) установлены недостоверные сведения, содержащиеся в документах, представленных заявителем в соответствии с условиями настоящей документации: установлен факт проведения ликвидации заявителя - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании

заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; факт приостановления деятельности такого претендента в порядке, предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации ; факт наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год и по состоянию на последнюю отчетную дату.

12.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе Конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в Конкурсе и о признании его участником Конкурса или об отказе в допуске к участию в Конкурсе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

12.4. Протокол должен содержать сведения о заявителях, подавших заявки на участие в Конкурсе, решение о допуске заявителя к участию в Конкурсе и о признании его участником Конкурса или об отказе в допуске к участию в Конкурсе с обоснованием такого решения. Указанный протокол размещается на официальном сайте в течение двух рабочих дней с момента подписания.

12.5. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе всех заявителей, подавших заявки на участие в Конкурсе, или о допуске к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса только одного заявителя, подавшего заявку на участие в Конкурсе, Конкурс признается несостоявшимся.

12.6. В случае, если Конкурс признан несостоявшимся и только один заявитель, подавший заявку на участие в Конкурсе, признан участником Конкурса, Заказчик Конкурса в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в Конкурсе, присваивает указанному участнику Конкурса статус специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области. Такой участник не вправе отказаться от исполнения своих обязанностей.

12.7. В случаях, если Конкурс признан несостоявшимся и статус специализированной службы не присвоен единственному участнику конкурса, который подал единственную заявку на участие в конкурсе, заказчик вправе объявить о проведении повторного Конкурса.

13. Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе.

13.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критериями оценки заявок, установленных в Разделе IV настоящей документации, в целях выявления лучших условий, предложенных в заявках участников.

13.2. По каждому критерию оценки Конкурсная комиссия выставляет количество баллов в пределах, предусмотренных по данному критерию, исходя из представленных участниками Конкурса сведений. Итоговый балл определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии и рассчитывается по формуле:

$$R_{ci} = C_{i1} + C_{i2} + C_{i3} + \dots + C_{ik},$$

где:

R_{ci} – итоговый балл, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

C_{ik} - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии, присуждаемое комиссией i -й заявке на участие в конкурсе по k -му критерию, где k - количество установленных критериев). Дробное значение итогового балла округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

13.3. Участникам Конкурса присваиваются номера в зависимости от набранного ими итогового количества баллов. Участнику Конкурса, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. Остальным участникам Конкурса присваиваются последующие номера в зависимости от количества набранных баллов.

13.4. Победителем признается участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения обязанностей специализированной службы и заявке которого присвоен первый номер.

13.5. В случае получения участниками Конкурса одинакового количества баллов победителем признается участник ранее других представивший заявку.

13.6. Представители участников Конкурса не вправе присутствовать при оценке и сопоставлении заявок.

13.7. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее дня, следующего за днем окончания проведения оценки и сопоставления заявок. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика. Указанный протокол размещается на официальном сайте в течение двух рабочих дней с момента подписания.

14. Присвоение статуса специализированной службы

14.1. Заказчик в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе присваивает победителю Конкурса статус специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области.

14.2. Заказчик передает победителю Конкурса один экземпляр нормативного акта администрации Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области о присвоении победителю Конкурса статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области, протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе и проект договора на оказание услуг по погребению согласно гарантированному перечню услуг и перечню услуг, оказываемых при погребении умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области, прилагаемый к Конкурсной документации.

14.3. В случае отказа или уклонения победителя Конкурса от подписания Договора на оказание услуг по погребению в течение десяти дней со дня вручения ему Договора, в целях организации оказания услуг по погребению Заказчик вправе заключить Договор с участником Конкурса, следующим по количеству набранных баллов за победителем.

**РАЗДЕЛ II.
ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

| № п/п | Наименование пункта | Пояснения |
|-------|--|--|
| 1. | Предмет Конкурса | Отбор специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области |
| 2. | Место выполнения работ (оказания услуг) | Территория Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области |
| 3. | Сроки выполнения работ (оказания услуг) | В течение одного года с момента заключения договора на оказание услуг |
| 4. | Нормативно-правовые основания деятельности | <p>При выполнении работ (оказании услуг) специализированная служба руководствуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»; - Указом Президента Российской Федерации от 29.06.1996 № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших»; - Положением о порядке деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела в Сазановском сельсовете Пристенского района, утвержденным постановлением Администрации Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области от 24.12.2018г № 103; - Правилами бытового обслуживания населения в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.1997 №1025; - СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»; - решением Собрании депутатов Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области от 01.10.2018г. №24 «Об утверждении Правил содержания мест погребения и Порядка деятельности общественных кладбищ на территории муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области»; - иными законодательными актами Российской Федерации, Курской области, нормативными правовыми актами Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области в сфере погребения и похоронного дела. |
| 5. | Требования к | 1. Для выполнения работ (оказания услуг) |

| | | |
|----|---|--|
| | <p>выполнению работ (оказанию услуг)</p> | <p>специализированной службе необходимо иметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специализированный транспорт для предоставления услуг по захоронению; - персонал для оказания услуг; - помещение для приема заявок; - наличие телефонной связи для приема заявок; - наличие материально-технической базы для изготовления предметов похоронного ритуала, либо наличие договоров на изготовление или приобретение предметов похоронного ритуала <p>2. Знать основы похоронного дела и владеть навыками ведения документации, установленной нормативными актами</p> |
| 6. | <p>Объемы выполняемых работ (оказываемых услуг)</p> | <p>1. Оказание гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе супругу (супруге), близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего. Специализированная служба, осуществляющая погребение умерших, обязана обеспечить предоставление гарантированного перечня услуг по погребению умерших в соответствии со статьей 9 <u>Федерального закона от 12.01.1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»</u>, включающего в себя:</p> <p>1) оформление документов, необходимых для погребения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - справка о смерти из медицинского учреждения; - свидетельство о смерти, выданное органами ЗАГС; - счет-заказ на погребение; <p>2) предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гроб деревянный необитый <p>К другим предметам следует отнести:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подушка, наполненная опилками; - регистрационная табличка с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения и даты смерти (при их наличии), установленная на деревянном держателе либо деревянном кресте, доставленных до морга либо другого места нахождения умершего в один адрес; <p>3) перевозка тела (останков) умершего на кладбище: транспортировка гроба (из морга либо другого местонахождения умершего – только из одного адреса) с телом умершего до места захоронения с погрузкой и выгрузкой гроба, ритуальных принадлежностей и переносом к месту захоронения;</p> <p>4) погребение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копка могилы; - закрытие крышки гроба и опускание гроба в могилу; - засыпка могилы грунтом, устройство надмогильного |

| | | |
|----|--|--|
| | | <p>холма; -установка регистрационной таблички.</p> |
| | | <p>2. Оказание перечня услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга (супруги), близких родственников, либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших и оказание перечня услуг по погребению умерших (погибших), личность которых не установлена органами внутренних дел.</p> <p>Специализированная служба, осуществляющая погребение умерших, обязана обеспечить предоставление гарантированного перечня услуг по погребению в соответствии со статьей 12 <u>Федерального закона от 12.01.1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»</u>, включающего в себя:</p> <p>1) оформление документов, необходимых для погребения: -справка о смерти из медицинского учреждения; -свидетельство о смерти, выданное органами ЗАГС; -счет-заказ на погребение;</p> <p>2) предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения, а именно: -гроб деревянный необитый к другим предметам следует отнести: -подушка, наполненная опилками; -регистрационная табличка с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения и даты смерти (при их наличии), установленная на деревянном держателе либо деревянном кресте, доставленных до морга либо другого места нахождения умершего в один адрес;</p> <p>3) облачение тела: саван из мадаполама размером 0,8x2,0м;</p> <p>4) перевозка тела (останков) умершего на кладбище: транспортировка гроба (из морга либо другого местонахождения умершего – только из одного адреса) с телом умершего до места захоронения с погрузкой и выгрузкой гроба, ритуальных принадлежностей и переносом к месту захоронения;</p> <p>5) погребение: -копка могилы; -закрытие крышки гроба и опускание гроба в могилу; -засыпка могилы грунтом, устройство надмогильного холма; -установка регистрационной таблички.</p> |
| 7. | Ответственность за ненадлежащее выполнение работ | <p>Организация, осуществляющая погребение умерших (погибших) несет ответственность за ненадлежащее оказание услуг в соответствии с законодательством</p> |

| | (оказание услуг) | Российской Федерации |
|----|--|--|
| 8. | Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг | <p>1. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется по согласованию с соответствующими отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, а также с органами государственной власти субъектов Российской Федерации, утверждается решением Собрания депутатов.</p> <p>2. Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации на основании договора возмещают специализированной службе стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в размере, не превышающем установленную законодательством норму в порядке, установленном статьями 9 и 12 <u>Федерального закона от 12.01.1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»</u>.</p> <p>3. Специализированная служба по вопросам похоронного дела вправе предоставлять услуги по погребению сверх гарантированного перечня за счет средств близких родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.</p> <p>4. Специализированная служба по вопросам похоронного дела не вправе препятствовать в осуществлении погребения (в том числе путем придания умершего земле) лицам, исполняющим волеизъявление умершего, а также действующим от имени и по поручению супруга, близких родственников, иных родственников, законных представителей, иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего.</p> <p>5. Специализированная служба по вопросам похоронного дела не вправе обязывать (понуждать) приобретать у нее ритуальные услуги, в том числе на платной основе, услуги, входящие в предусмотренный законодательством гарантированный перечень услуг по погребению.</p> |

РАЗДЕЛ III.
ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

На бланке организации-заявителя
Дата, исх. номер
В конкурсную комиссию по проведению
открытого конкурса по отбору
специализированной службы по вопросам
похоронного дела на территории
Сазановского сельсовета Пристенского
района Курской области

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1. Изучив конкурсную документацию и извещение о проведении открытого конкурса по отбору специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области, а также применимое к данному Конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты

_____ (полное и сокращенное наименование организации-заявителя и ее организационно-правовая форма)

В

лице

_____ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в Конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией, и направляет настоящую заявку.

2. _____

(наименование заявителя)

сообщает о своем согласии оказывать услуги по погребению согласно гарантированному перечню услуг и перечню услуг, оказываемых при погребении умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение.

_____ (наименование заявителя)

берет на себя обязательство по оказанию услуг в полном объеме и в соответствии с требованиями конкурсной документации.

3. Сообщаем, что _____

(наименование заявителя)

не находится в стадии проведения ликвидации юридического лица и в отношении него отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом или открытии конкурсного производства, наша деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в Конкурсе

4. Сообщаем, что у _____
(наименование заявителя)

отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год и по состоянию на последнюю отчетную дату.

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право комиссии, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

6. Настоящая заявка действительна в течение всего срока проведения процедуры Конкурса и до его завершения.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с уполномоченным органом нами уполномочен

_____ (контактная информация уполномоченного лица)

Все сведения о проведении Конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

8. Юридический и фактический адреса и место регистрации, телефон, факс, электронная почта: _____

банковские реквизиты: _____

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу _____.

9. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на _____ стр.

Руководитель заявителя _____
(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

2. ФОРМА ПРЕДЛОЖЕНИЯ О ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ (ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВАХ) И КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ РАБОТ И ИНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ

На бланке организации-заявителя
Дата, исх. номер
В конкурсную комиссию по проведению
открытого конкурса по отбору
специализированной службы по вопросам
похоронного дела на территории
Сазановского сельсовета Пристенского
района Курской области

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ (ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВАХ) И КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ РАБОТ И ИНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ

1. Изучив конкурсную документацию, в том числе условия и порядок проведения настоящего Конкурса,

(наименование заявителя)

в лице

(наименование должности руководителя заявителя - юридического лица,
его Ф.И.О. полностью)

согласны в случае признания нас победителями Конкурса оказать услуги в соответствии с требованиями конкурсной документацией и техническим заданием.

2. Для проведения Конкурсной комиссией оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе сообщаем следующую информацию:

| Наименование услуги | Данные заявителя * |
|---|--|
| Наличие помещения для приема заявок | Предоставить копию правоустанавливающего документа на помещение или договор аренды |
| Наличие персонала для выполнения работ (оказания услуг) | Предоставить штатное расписание и копии трудовых договоров с работниками |
| Наличие транспорта для предоставления услуг по захоронению | Предоставить копию правоустанавливающего документа или договор аренды |
| Наличие материально-технической базы для изготовления предметов | Предоставить копии соответствующих документов |

| | |
|---|---|
| похоронного ритуала | |
| Предоставление дополнительных услуг | Предоставить полный перечень предлагаемых видов услуг |
| Срок оказания услуг по погребению | Указать сроки оказания услуг |
| Опыт работы в качестве специализированной службы, лет | Указать, выполнялись ли подобные заказы, когда, сведения о заказчиках |

* Краткая характеристика по каждому пункту таблицы с приложением подтверждающих документов.

Руководитель заявителя _____
(подпись, Ф.И.О.)
М.П.

3. СВЕДЕНИЯ О КАДРОВЫХ РЕСУРСАХ

На бланке организации-заявителя

Дата, исх. номер

В конкурсную комиссию по
проведению открытого конкурса по
отбору специализированной службы
по вопросам похоронного дела на
территории Сазановского сельсовета
Пристенского района Курской области

СВЕДЕНИЯ О КАДРОВЫХ РЕСУРСАХ

Наименование заявителя _____

| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Образование (высшее, среднее специальное и т.д., год окончания, специальность), наличие свидетельства о прохождении обучения в сфере похоронного дела | Занимаемая должность | Характер трудовых отношений | Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет |
|-------|------------------------|---|----------------------|-----------------------------|---|
| | | | | | |

Руководитель заявителя _____
(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

4. ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ

На бланке организации-заявителя
Дата, исх. номер
в конкурсную комиссию по
проведению открытого конкурса по
отбору специализированной службы по
вопросам похоронного дела на территории
Сазановского сельсовета Пристенского района
Курской области

**Опись документов
предоставляемых для участия в конкурсе по отбору
специализированной службы по вопросам похоронного дела на
территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской
области**

Настоящим _____

(наименование или Ф.И.О. заявителя)

подтверждает, что для участия в открытом конкурсе по отбору специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области направляются следующие документы:

| № п/п | Наименование | Кол-во страниц |
|-------|---|----------------|
| 1. | Заявка на участие в Конкурсе | |
| 2. | Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках работ и иные предложения об условиях исполнения | |
| 3. | Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданные не позднее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления о проведении открытого конкурса | |
| 4. | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя | |
| 5. | Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц) | |
| 6. | Справка налогового органа об отсутствии у заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого | |

| | | |
|----|--|--|
| | уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год и по состоянию на последнюю отчетную дату | |
| 7. | Сведения о кадровых ресурсах | |
| 8. | Другие документы по усмотрению заявителя | |

Указанная форма заполняется заявителем самостоятельно согласно представляемым документам, входящим в состав заявки.

Руководитель заявителя _____
(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

**РАЗДЕЛ IV.
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

| № п/п | Критерии оценки | Количество баллов по критерию |
|-------|---|--|
| 1. | Наличие помещения для приема заявок (на основании правоустанавливающего документа на помещение или договора аренды) | 10 баллов (максимальное количество баллов - 10) |
| 2. | Наличие персонала для выполнения работ (оказания услуг) (на основании трудового договора) | 5 баллов за каждого работающего (максимальное количество баллов - 50) |
| 3. | Наличие транспорта для предоставления услуг по захоронению (на основании правоустанавливающего документа на транспортное средство или договора аренды) | |
| 3.1. | специализированный транспорт (собственность) для перевозки гроба (катафалк) | 10 баллов за каждую единицу техники (максимальное количество баллов - 30) |
| 3.2. | аренда (или иное право пользования) специализированного транспорта для перевозки гроба (катафалк) | 5 баллов за каждую единицу техники (максимальное количество баллов - 15) |
| 4. | Наличие материально-технической базы для изготовления предметов похоронного ритуала (гробов, крестов, надгробий, табличек) | 20 баллов (максимальное количество баллов - 20) |
| | либо | |
| | наличие договоров на изготовление или приобретение предметов похоронного ритуала | 10 баллов (максимальное количество баллов - 10) |
| 5. | Предоставление дополнительных бесплатных услуг, не входящих в гарантированный перечень | 5 баллов за каждую дополнительную услугу (максимальное количество баллов - 15) |
| 6. | Срок оказания услуг по погребению | |
| 6.1. | в течение одних суток с момента установления причины смерти | 10 баллов |
| 6.2. | в течение трех суток с момента установления причины смерти | 5 баллов |
| 7. | Наличие опыта работы в качестве специализированной организации по оказанию услуг не менее 1 года (наличие документов на оказание услуг по погребению, подтверждающих опыт работы) | 10 баллов, плюс 5 баллов за каждый последующий год (максимальное количество баллов - 40) |

РАЗДЕЛ V. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Договор на оказание услуг по погребению согласно гарантированному перечню услуг и перечню услуг, оказываемых при погребении умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области

с. Сазановка

«__» _____ 201_ г.

Администрация Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области, в лице Главы Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области Берлизева Алексея Николаевича к, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Заказчик», и _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор (далее именуется – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Настоящий Договор заключается на основании Протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе по отбору специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области от «_____» _____ № _____.

1.2. Исполнитель принимает на себя полномочия специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области и обязуется осуществлять услуги по погребению согласно гарантированному перечню услуг и перечню услуг, оказываемых при погребении умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»; Указом Президента Российской Федерации от 29.06.1996 № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших»; Положением о порядке деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела в Сазановском сельсовете Пристенского района, утвержденным постановлением Администрации Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области от 24.12.2018г № 103; Правилами бытового обслуживания населения в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.1997 №1025; СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»; решением Собрании депутатов Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области от 01.10.2018г. №24 «Об утверждении Правил содержания мест погребения и Порядка деятельности общественных кладбищ на территории муниципального образования «Сазановский сельсовет» Пристенского района Курской области»; иными законодательными актами Российской Федерации, Курской области, нормативными правовыми актами Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области в сфере погребения и похоронного дела.

2. Оказание услуг

2.1. Оказание услуг по настоящему Договору производится силами, средствами и транспортом Исполнителя. При необходимости Исполнитель вправе на основании гражданско-правовых договоров привлекать для исполнения настоящего Договора третьих лиц, обладающих специализированным транспортом и средствами. Исполнитель несет ответственность за действия привлеченных третьих лиц.

2.2. При оказании услуг стороны обязуются принимать во внимание рекомендации, предлагаемые друг другу по предмету настоящего договора, немедленно информировать друг друга о затруднениях, препятствующих выполнению работ в установленный срок.

2.3. Срок предоставления услуг: до _____ 20__ г.

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется по согласованию с соответствующими отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, а также с органами государственной власти субъектов Российской Федерации, утверждается решением Собрания депутатов Сазановского сельсовета Пристенского района.

3.2. Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации на основании договора возмещают специализированной службе стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в размере, не превышающем установленную законодательством норму в порядке, установленном статьями 9 и 12 Федерального закона от 12.01.1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»

3.3. Оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, производится за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

4. Обязанности Исполнителя

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Обеспечивать своевременное и качественное оказание услуг по настоящему Договору.

4.1.2. В полном объеме предоставлять гарантированный перечень услуг, указанных в конкурсной документации.

4.1.3. Предупредить Заказчика о независимых от Исполнителя обстоятельствах, которые могут создать невозможность их завершения в установленный срок.

4.1.4. Нести ответственность за выполнение при производстве работ правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

4.1.5. С момента оказания услуг и до их завершения вести надлежащим образом оформленную документацию по учету оказанных услуг.

4.1.6. До начала работ осуществлять проверку сертификатов и соответствия им качества приобретаемых материалов.

4.1.7. Соблюдать порядок захоронений.

4.1.8. В течение 10 дней с момента заключения настоящего Договора довести до населения Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области через официальный сайт Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области

<http://sazanovka.rkursk.ru/> информацию о предоставлении данного вида услуг с указанием часов приема, адресов и контактных телефонов Исполнителя.

4.1.9. Исполнять указания Заказчика, связанные с предметом настоящего Договора, а также в срок, установленный предписанием Заказчика, своими силами и за свой счет устранять обнаруженные недостатки или иные отступления от условий настоящего Договора.

4.1.10. Участвовать во всех проверках и инспекциях, проводимых Заказчиком по исполнению условий настоящего Договора.

4.1.11. Обеспечить Заказчику возможность контроля и надзора за ходом выполнения работ, качеством используемых материалов, в том числе беспрепятственно допускать его представителей к любому элементу объекта (в рамках настоящего Договора), предъявлять по требованию Заказчика исполнительную документацию.

4.1.12. По требованию Заказчика предоставлять сертификаты соответствия на материалы и изделия, используемые для оказания услуг по настоящему Договору.

4.1.13. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Права и обязанности Заказчика

5.1. Заказчик обязан:

5.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Исполнителем условий настоящего Договора.

5.1.2. При обнаружении в ходе оказания услуг отступлений от условий настоящего Договора, которые могут ухудшить качество выполненных работ или иных недостатков, немедленно заявить об этом Исполнителю в письменной форме, назначить срок их устранения.

5.2. Заказчик вправе:

5.2.1. Производить любые измерения, отборы образцов для контроля за качеством работ, выполненных по договору, материалов, а также осуществлять выборочно или в полном объеме контроль за ходом выполнения работ.

5.2.2. Отдавать распоряжения о запрещении применения технологий, материалов, не обеспечивающих требуемый уровень качества предоставляемых услуг.

5.2.3. Потребовать от Исполнителя предоставления сертификатов соответствия на материалы и изделия, используемые для оказания услуг по настоящему Договору.

6. Ответственность сторон

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору виновная сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Работы и услуги считаются невыполненными или оказанными с ненадлежащим качеством если:

- 1) набор работ, услуг и предметов похоронного ритуала не соответствует установленному гарантированному перечню услуг по погребению;
- 2) работы и услуги выполняются или оказываются с нарушением установленных действующим законодательством сроков.

6.3. Исполнитель в соответствии с законодательством РФ несет полную материальную ответственность в случае причиненных Заказчику убытков, ущерба его имуществу, явившихся причиной неправомерных действий (бездействия) Исполнителя.

6.4. Стороны устанавливают, что все возможные претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены ими в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения претензии.

6.5. Все споры между сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в соответствии с законодательством РФ.

6.6. Исполнитель несет риск случайной гибели или случайного повреждения имущества Заказчика.

7. Форс-мажор

7.1. Ни одна из сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств, если их неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникающих после его заключения, в результате событий чрезвычайного характера, наступления которых сторона, не исполнившая обязательств полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными методами.

7.2. Сторона, для которой стало невозможным исполнить обязательства по настоящему Договору, должна в пятидневный срок известить о них в письменном виде другую сторону с приложением соответствующих доказательств.

8. Срок действия договора и иные условия

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до «__»____201__ года, а в случае, если к указанному сроку у сторон остались неисполненные обязательства, вытекающие из настоящего договора, срок действия договора продлевается до полного выполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Договор может быть расторгнут досрочно по согласию сторон, либо в одностороннем порядке по требованию одной из сторон при условии предупреждения об этом другой стороны не менее чем за 30 дней до даты расторжения договора.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны всеми сторонами.

9. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

| | |
|----------|-------------|
| Заказчик | Исполнитель |
|----------|-------------|

Приложение
к Конкурсной документации,
утвержденной Постановлением
Администрации Сазановского
сельсовета Пристенского района
от года №

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого конкурса по отбору специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области

Администрация Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области объявляет открытый Конкурс по отбору специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области (далее - конкурс) и приглашает заинтересованных лиц участвовать в нем.

1. Организатор открытого Конкурса:

Администрация Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области

2. Почтовый адрес, место нахождения:

306226, Курская область, Пристенский район, с.Сазановка, ул.Школьная,22
Адрес электронной почты: inn4619000317@yandex.ru,
Контактный телефон: (847134) 3-34-36

3. Предмет открытого Конкурса:

Определение специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области.

Условия выполнения работ: в соответствии с проектом договора и Конкурсной документацией.

4. Официальный сайт, на котором размещена Конкурсная документация:

<http://sazanovka.rkursk.ru/>

5. Сроки (периоды) выполнения работ: в течение одного года с момента заключения договора на оказание услуг.

6. Место оказания услуг: территория Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области.

7. Срок, место и порядок предоставления Конкурсной документации:

Конкурсная документация предоставляется в течение всего срока со дня опубликования Извещения о проведении открытого Конкурса до дня окончания приема заявок на участие в открытом Конкурсе включительно.

Конкурсная документация предоставляется по адресу: Курская область, Пристенский район, с.Сазановка, ул.Школьная,22

Конкурсная документация предоставляется в рабочие дни:

понедельник - пятница - с 8:00 до 17:00; обеденное время – с 12:00 до 14:00.

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе: Представление конкурсной документации на бумажном носителе осуществляется без взимания платы.

Конкурсная документация предоставляется на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления. Контактное лицо по предоставлению Конкурсной документации: Угримова Елена Евгеньевна.

8.Критерии оценки заявок, перечень обязательных услуг указаны в Конкурсной документации.

9.Место, даты начала и окончания приема заявок на участие в открытом Конкурсе:

Курская область, Пристенский район, с.Сазановка, ул.Школьная,22

Дата и время начала приема заявок на участие в открытом конкурсе:

26 декабря 2018 г. 10 часов 00 минут

Дата окончания приема заявок на участие в открытом конкурсе:

28 января 2019 г. до 10 часов 00 минут

Все заявки на участие в открытом Конкурсе, поданные после даты окончания приема заявок на участие в открытом Конкурсе, не рассматриваются.

10.Порядок подачи и приема заявок на участие в открытом Конкурсе.

Заявка на участие в открытом Конкурсе подается в письменной форме на бумажном носителе в запечатанном конверте. Все листы заявки на участие в открытом Конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом Конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью (при ее наличии) и подписана юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, или лицом, уполномоченным таким юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем.

11.Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе:

26 января 2018г. в 10 часов 00 минут по адресу: 306226, Курская область, Пристенский район, с.Сазановка, ул.Школьная,22

Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в Конкурсе:

26 января 2018г. в 10 часов 30 минут по адресу: 306226, Курская область, Пристенский район, с.Сазановка, ул.Школьная,22

Дата, время и место оценки и сопоставления заявок, подведение итогов конкурса:

26 января 2018г. в 11 часов 00 минут по адресу: 306226, Курская область, Пристенский район, с.Сазановка, ул.Школьная,22

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого конкурса по отбору специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области

Администрация Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области объявляет открытый Конкурс по отбору специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области (далее - конкурс) и приглашает заинтересованных лиц участвовать в нем.

1. Организатор открытого Конкурса:

Администрация Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области

2. Почтовый адрес, место нахождения:

306226, Курская область, Пристенский район, с.Сазановка, ул.Школьная,22
Адрес электронной почты: inn4619000317@yandex.ru,
Контактный телефон: (847134) 3-34-36

3. Предмет открытого Конкурса:

Определение специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области.

Условия выполнения работ: в соответствии с проектом договора и Конкурсной документацией.

4. Официальный сайт, на котором размещена Конкурсная документация:

<http://sazanovka.rkursk.ru/>

5. Сроки (периоды) выполнения работ: в течение одного года с момента заключения договора на оказание услуг.

6. Место оказания услуг: территория Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области.

7. Срок, место и порядок предоставления Конкурсной документации:

Конкурсная документация предоставляется в течение всего срока со дня опубликования Извещения о проведении открытого Конкурса до дня окончания приема заявок на участие в открытом Конкурсе включительно.

Конкурсная документация предоставляется по адресу: Курская область, Пристенский район, с.Сазановка, ул.Школьная,22

Конкурсная документация предоставляется в рабочие дни:

понедельник - пятница - с 8:00 до 17:00; обеденное время – с 12:00 до 14:00.

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе: Представление конкурсной документации на бумажном носителе осуществляется без взимания платы.

Конкурсная документация предоставляется на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления. Контактное лицо по предоставлению Конкурсной документации: Угримова Елена Евгеньевна.

8.Критерии оценки заявок, перечень обязательных услуг указаны в Конкурсной документации.

9.Место, даты начала и окончания приема заявок на участие в открытом Конкурсе:

Курская область, Пристенский район, с.Сазановка, ул.Школьная,22

Дата и время начала приема заявок на участие в открытом конкурсе:

26 декабря 2018 г. 10 часов 00 минут

Дата окончания приема заявок на участие в открытом конкурсе:

28 января 2019 г. до 10 часов 00 минут

Все заявки на участие в открытом Конкурсе, поданные после даты окончания приема заявок на участие в открытом Конкурсе, не рассматриваются.

10.Порядок подачи и приема заявок на участие в открытом Конкурсе.

Заявка на участие в открытом Конкурсе подается в письменной форме на бумажном носителе в запечатанном конверте. Все листы заявки на участие в открытом Конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом Конкурсе должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью (при ее наличии) и подписана юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, или лицом, уполномоченным таким юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем.

11.Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе:

26 января 2018г. в 10 часов 00 минут по адресу: 306226, Курская область, Пристенский район, с.Сазановка, ул.Школьная,22

Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в Конкурсе:

26 января 2018г. в 10 часов 30 минут по адресу: 306226, Курская область, Пристенский район, с.Сазановка, ул.Школьная,22

Дата, время и место оценки и сопоставления заявок, подведение итогов конкурса:

26 января 2018г. в 11 часов 00 минут по адресу: 306226, Курская область, Пристенский район, с.Сазановка, ул.Школьная,22